

# MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ ŞEHİR TEKNOLOJİLERİ ve İNOVASYON MERKEZİ GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1-** (1) Bu yönetmeliğin amacı, Marmara Belediyeler Birliği bünyesinde kurulan Şehir Teknolojileri ve İnovasyon Merkezi'nin faaliyet alanları, işbirlikleri, organları, organlarının görevleri ile çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2-** (1) Bu yönetmelik, Marmara Belediyeler Birliği Şehir Teknolojileri ve İnovasyon Merkezi'nin amaçlarına, faaliyet alanlarına, organlarına, organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3-** (1) Bu yönetmelik, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Marmara Belediyeler Birliği Tüzüğü, Marmara Belediyeler Birliği Görev ve Çalışma Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine göre hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4-** (1) Bu yönetmelikte geçen;

Başkan	:Marmara Belediyeler Birliği Başkanı'nı,
Birlik	:Marmara Belediyeler Birliği'ni,
Meclis	:Marmara Belediyeler Birliği Meclisi'ni
Merkez	:Şehir Teknolojileri ve İnovasyon Merkezi'ni,
Koordinatör	:Şehir Teknolojileri ve İnovasyon Merkezi Koordinatörü'nü,
Danışma Kurulu	:Şehir Teknolojileri ve İnovasyon Merkezi Danışma Kurulu'nu,
Yürütme Kurulu	:Şehir Teknolojileri ve İnovasyon Merkezi Yürütme Kurulu'nu, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Merkezin Faaliyet Alanları ve İşbirliği

#### Faaliyet Alanları

**MADDE 5-** (1) Merkez'in faaliyet alanları şunlardır:

- Şehir teknolojileri ve inovasyon eksenli araştırma, uygulama ve ortak politika izlemeye yönelik platformlar oluşturarak akıllı şehir ihtiyaçlarına ve sorunlarına yönelik çözüm önerileri geliştirmek, projeler üretmek.
- Akıllı şehir kavramının ve uygulamalarının yayılımını sağlamak, konu ile ilgili bilgi birikimi oluşturmak ve yerel uzmanlaşmaya katkıda bulunmak.
- Şehir teknolojilerini etkin olarak kullanan ulusal ve uluslararası kuruluşları takip etmek ve bu kuruluşlarla iletişim ağı oluşturarak, bu alandaki en iyi örnekleri toplumun ilgi düzeyine göre yaygınlaştırmak.
- Şehrin tüm fonksiyonel alanları ile ilgili birlikte çalışabilirliği artıracak, paylaşımcı modeller geliştirmek, laboratuvarlar kurmak.
- Merkez'in faaliyet alanlarındaki ulusal ve uluslararası projelere başvurmak.

e) Merkez'in faaliyet alanlarında proje geliştirmenin ve uygulamanın yanı sıra danışmanlık ve eğitim hizmeti de vermek.

f) Birlik'in Şehir teknolojileri ve inovasyon konusunda önerdiği diğer işleri yapmak.

### **İşbirliği**

**MADDE 6** – (1) Merkez, faaliyet alanlarında; yerel yönetimler, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, kalkınma ajansları, ticaret ve sanayi odaları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, işçi ve işveren kuruluşları, uluslararası kuruluşlar, alanında temayüz etmiş özel Őahıřlar veya diğer özel ve tüzel kişilerle işbirliği ve ortak faaliyet yapabilir, proje üretebilir, projelere katılabilir, destek verebilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Merkezin Organları, Çalışma Grupları ve Görevleri**

#### **Merkezin Organları**

**MADDE 7** – (1) Merkez'in organları Şunlardır:

- a) Koordinatör
- b) Yürütme Kurulu
- c) Danışma Kurulu

#### **Koordinatör**

**MADDE 8** – (1) Şehir Teknolojileri ve İnovasyon Merkezi Koordinatörü, Merkez'in teknoloji ve inovasyon politikalarının oluşturulmasını ve geliştirilmesini yönlendirebilecek, bilgi teknolojileri alanında yetkin, en az lisans mezunu kişiler arasından tercih edilir.

#### **Koordinatörün Görevleri**

**MADDE 9** – (1) Koordinatör'ün görevleri Şunlardır:

- a) Merkez'in çalışmalarının düzenli yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak.
- b) Yürütme Kurulu'na başkanlık etmek.
- c) Yürütme Kurulu kararlarını uygulamak.
- ç) Merkez'in yıllık çalışma programını hazırlamak.
- d) Yürütme Kurulu'nu toplantıya çağırarak, toplantı gündemini hazırlamak.

#### **Yürütme Kurulu**

**MADDE 10** – (1) Yürütme Kurulu; alanında temayüz etmiş özel Őahıřlar ile yerel yönetimler, özel sektör, üniversite, kamu sektörü, sivil toplum kuruluşları veya diğer kuruluşlardan temsilciler ve Koordinatör'den oluşur. Yürütme Kurulu, Birlik üyeleri tarafından seçilir ve bir yıl süreyle görev yapar. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Yürütme Kurulu'na, Koordinatör başkanlık edebileceği gibi Koordinatör'ün önerisi ile başka bir üye de başkan seçilebilir.

(2) Yürütme Kurulu en az 2 ayda bir toplanır.

#### **Yürütme Kurulu Görevleri**

**MADDE 11** – (1) Yürütme Kurulu'nun görevleri Şunlardır:

- a) Merkez'in çalışma ve yönetimi ile ilgili konularda kararlar almak.
- b) Merkez'in yıllık çalışma programını görüşerek karara bağlamak.
- c) Araştırma, yayın, öğretim ve diğer çalışma alanlarına ilişkin konularda karar almak.
- ç) Merkez bünyesinde kurulacak olan çalışma gruplarını belirlemek.
- d) Merkez'in plan ve programını değerlendirmek.

#### **Danışma Kurulu**

**MADDE 12** – (1) Danışma Kurulu; Merkez'in faaliyet alanlarında çalışan, alanında temayüz etmiş kişiler veya Merkez'e katkıda bulunabilecek, Birlik tarafından belirlenen, Merkez üyeleri içinden ya da özel sektör, üniversite, kamu sektörü veya sivil toplum kuruluşları temsilcilerinden oluşur. Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi bir yıldır. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir.

(2) Danışma Kurulu yılda bir defadan az olmamak üzere toplanır.

### **Danışma Kurulu'nun Görevleri**

**MADDE 13** – (1) Danışma Kurulu'nun görevleri şunlardır:

- a) Merkez çalışmalarına bilimsel ve idari açıdan önerilerde bulunmak, bilgi ve deneyimlerini paylaşmak.
- b) Mevcut ve gelecekte karşılaşılabilecek yerel, ulusal, küresel ölçekteki şehir sorunlarına yönelik projeler üretmek ve uygulanmasına katkıda bulunmak.
- c) Merkez'e gelen eğitim, danışmanlık, proje taleplerinin karşılanması konusunda önerilerde bulunmak.
- ç) Merkez'in çalışmalarını değerlendirmek.

### **Çalışma Grupları**

**MADDE 14** – (1) Araştırma, eğitim ve diğer faaliyetlerin daha hızlı ve verimli bir şekilde düzenlenmesi ve yürütülmesi için Yönetim Kurulu tarafından çalışma grupları oluşturulabilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Merkezin Gelirleri**

**MADDE 15** – (1) Merkezin gelir kaynakları şunlardır:

- a) Birlik'in bütçesinden ayrılan ödenek.
- b) Birlik üyesi belediyelerden aktarılan ödenek.
- c) Merkez'in işbirliği yaptığı kurum, kuruluş ve kişilerden aktarılan ödenek.
- ç) Proje gelirleri.
- d) Bağış ve yardımlar.
- e) Danışmanlık ve hizmet bedelleri.
- f) Ortak proje katkı bedelleri.
- g) Diğer gelirler.

#### **Personel İhtiyacı**

**MADDE 16** – (1) Merkez'in personel ihtiyacı, Birlik, Birlik üyesi belediyeler veya Merkez'e üye veya Merkez'in işbirliği yaptığı kuruluşlar tarafından karşılanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 17** – (1) Bu yönetmelik, Birlik Meclisi'nin kabul tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 18** – (1) Bu yönetmelik hükümlerini Başkan yürütür.