

2019

FAALİYET RAPORU



MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI



TAHİR B Y KAKIN
MARMARA BELED YELER B RL Đ  BAŞKANI

TAKDİM

Değerli Üyelerimiz,

Geride bıraktığımız 2019 yılı yerelde ve dünya çapında kentlerin karşı karşıya kaldıkları sorunları saptamak ve bunlara birlikte çözüm üretmek için çalıştığımız bir yıl oldu. Gezegenimiz iklim değişikliği, büyük insani hareketlilikler, afetler, yoksulluk, uluslararası düzeyde yaşanan gerginlikler ve ayrımcılık gibi sorunlarla mücadele ederken ortak sorunların birlikte ele alınmasına ve iş birliğine duyulan ihtiyaç ortadadır. Dünya şehirleri benzer sorunlarla mücadele etmekte, teknoloji ve küreselleşmenin getirdiği dönüşümlerden benzer şekilde etkilenmektedirler. Şehirlerin eş zamanlı olarak uğraştıkları meseleleri anlamak ve fikir alışverişinde bulunmak için hem yerelde hem de uluslararası ölçekte bir arada olmak, birlik olmak daha da önem kazanmaktadır.

Marmara Belediyeler Birliği (MBB) olarak Marmara Bölgesi ölçeğinde sorunlarımıza birlikte çözüm üretmek için çevre yönetimi, kentleşme, göç ve sosyal uyum, yerel diplomasi, yerel kalkınma, şehir teknolojileri ve inovasyon gibi alanlarda yönetsel, finansal ve hukuki danışmanlık ve eğitim hizmetleri vermekteyiz. Sürdürülebilir şehirler için şehirlerimizi akıllı kılacak araçlar geliştirmemiz ve bunun için beraber çalışmamız gerekmektedir.

Başarıya ulaşmak için yerel yönetimlerin merkezi yönetim, sivil toplum kuruluşları, uluslararası organizasyonlar, akademi ve özel sektör ile güçlerini birleştirmesinin gerektiği aşikârdır. 2019 yılının son çeyreğinde düzenlediğimiz Marmara Uluslararası Kent Forumu / Marmara Urban Forum (MARUF) bu aktörlerin birlikte üretmesi için attığımız adımların en belirgin ürünü olurken forumda kentsel meseleler üzerine yapılan tartışmalar, yerel

diplomasinin küresel sorunlara çözüm üretme potansiyelinin güçleneceğine dair umut verdi. MARUF; gerek içeriği ve kapsamı gerek demokratik süreç yönetimi gerekse konu, konuşmacı ve katılımcı yönüyle daha şimdiden kentleşme alanında dünyanın en büyük forumlarının arasına girmiş durumdadır. MBB Meclisinin değerli desteği ile elde edilen bu başarı hem küresel düzeyde bilgi sahibi olmamıza hem de ülkemizin yerel yönetim tecrübesinin dünyaya aktarılmasına önemli bir katkı sağlayacaktır. İki yılda bir sistemli ve sürekli bir forum olarak devam edecek MARUF. Küresel etkileşim sadece mega şehirlerle kısıtlı kalmamalı, nüfusu az ya da düşük gelirli ülkelerdeki şehirler de kent diplomasisini uluslararası arenada seslerini duyurmak için kullanmalıdırlar.

MBB bir yandan da bölgeye katkı sunacak bilimsel çalışmaları desteklemekte ve ilgili paydaşları bir araya getiren organizasyon ve toplantılar düzenlemeye devam etmektedir.

İçinde bulunduğumuz şehirler çağında yerel yönetimler kalkınmanın önemli aktörleri arasındadır. Yönetmeliklik, vatandaşlarla doğrudan irtibat kurabilmek, şehir ağılarına erişim ve iş birliği yerel yönetimlerin güçlü yanlarıdır. Dünya nüfusunun yüzde 50'sinden fazlası şehirlerde yaşarken, yoksulluğa son, sağlıklı ve kaliteli yaşam, nitelikli eğitim, insana yakışır iş ve ekonomik büyüme ve adalet gibi amaçlar şehirlerin sorumluluklarını daha da arttırmaktadır. MBB olarak meseleleri sadece şehirlerimiz değil bölge ölçeğinde de ele alarak vatandaşların yaşam kalitesini arttırmak için birlikte çalışmaya devam edeceğiz.

Tahir BÜYÜKAKIN

MBB Başkanı



2019 Sonu

İtibarıyla

195

Üye Belediye

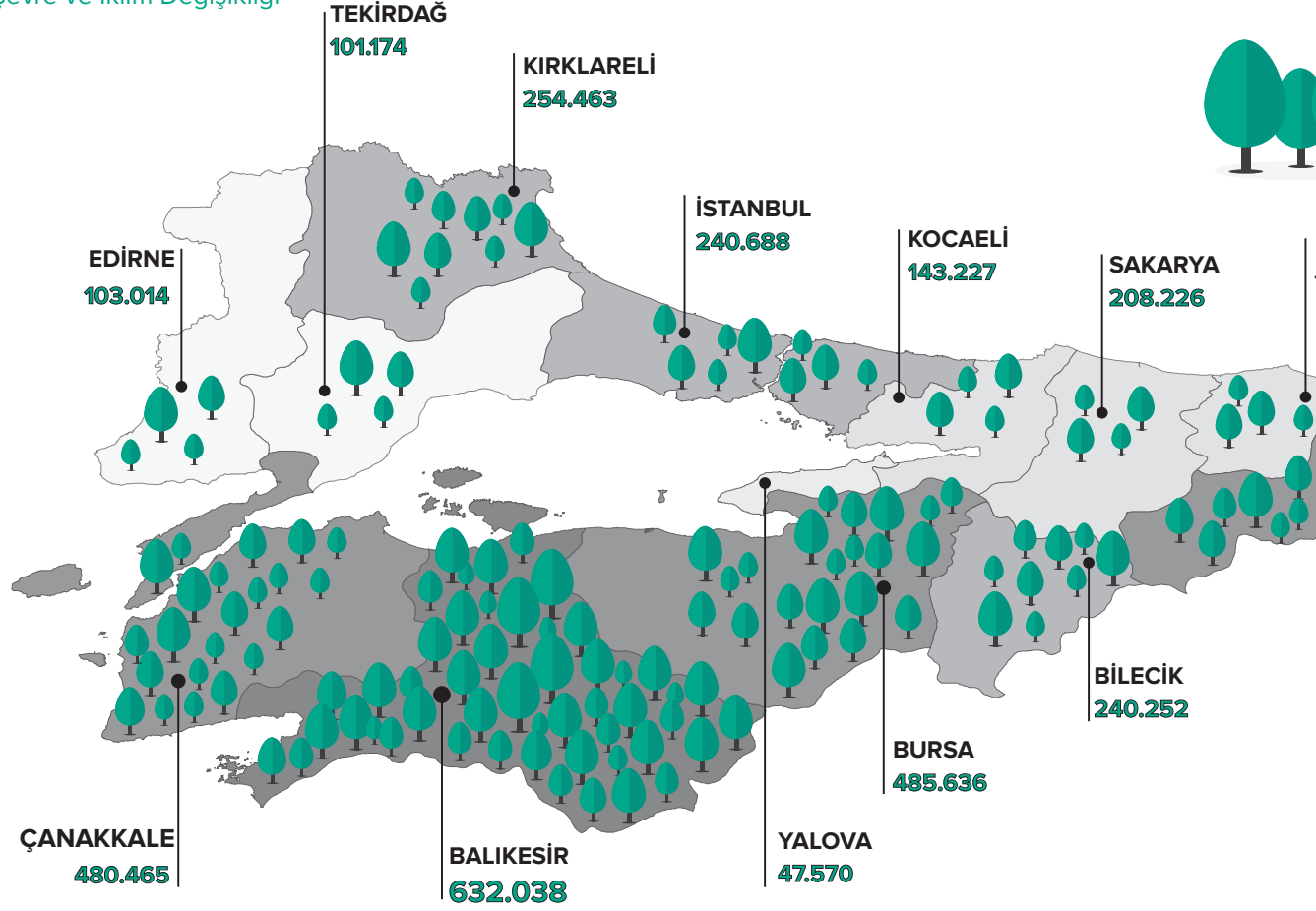
I. GENEL BİLGİLER

- A) Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz
- B) MBB'nin Görev ve Hizmet Alanları
- C) İdareye İlişkin Bilgiler



Environment and Climate Change

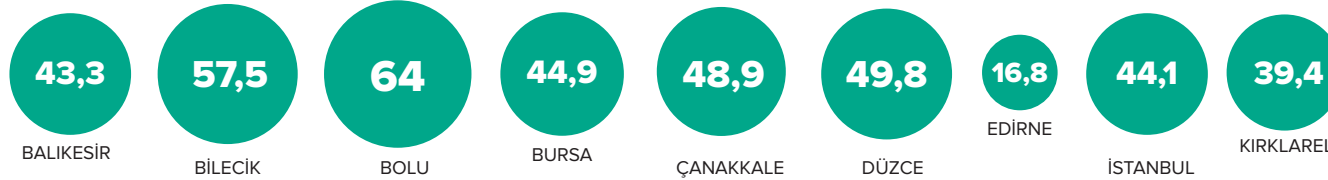
Çevre ve İklim Değişikliği



Percentage of forest area to provincial area-% Orman alanının il yüz ölçümüne yüzdesi - %

The link was used for land surface area data in the calculation. https://www.harita.gov.tr/images/urunli_lice_alanlari.pdf (access 18/09/2019).
Hesaplamada kullanılan yüzölçümü verisi için https://www.harita.gov.tr/images/urunli_lice_alanlari.pdf linkinden faydalanılmıştır (erişim 18/09/2019).

The diameters of the circles are shown in direct proportion to the square roots of the percentages.
Dairelerin çapları yüzdelere karekökleri ile doğru orantılı olarak gösterilmektedir.

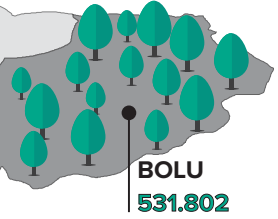




3.592.771 Ha

Total forest area of MMU members
MBB üye illerinin toplam orman alanı

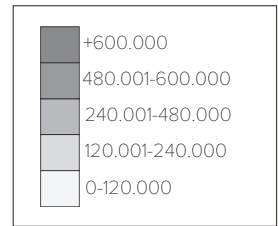
DÜZCE
124.216



Total forest area - Ha

Toplam (normal+boşluklu kapalı) orman alanı - Ha

Data year - Veri yılı: 2018



MİSYONUMUZ

Misyonumuz; araştırmak, bilinç oluşturmak, paylaşmak ve desteklemektir.

- » Yerel yönetimler ve kentleşme konusunda dünyadaki gelişmeleri ve iyi uygulama örneklerini *araştırmak*
- » Demokratik ve sürdürülebilir kent yönetiminin oluşmasına, çevrenin, doğanın ve tarihi değerlerin korunmasına yönelik *bilinç oluşturmak*
- » Bilgi, deneyim ve kaynakları *paylaşmak*
- » Yerel yönetimlerin kurumsal kapasite geliştirme çabalarını *desteklemek*



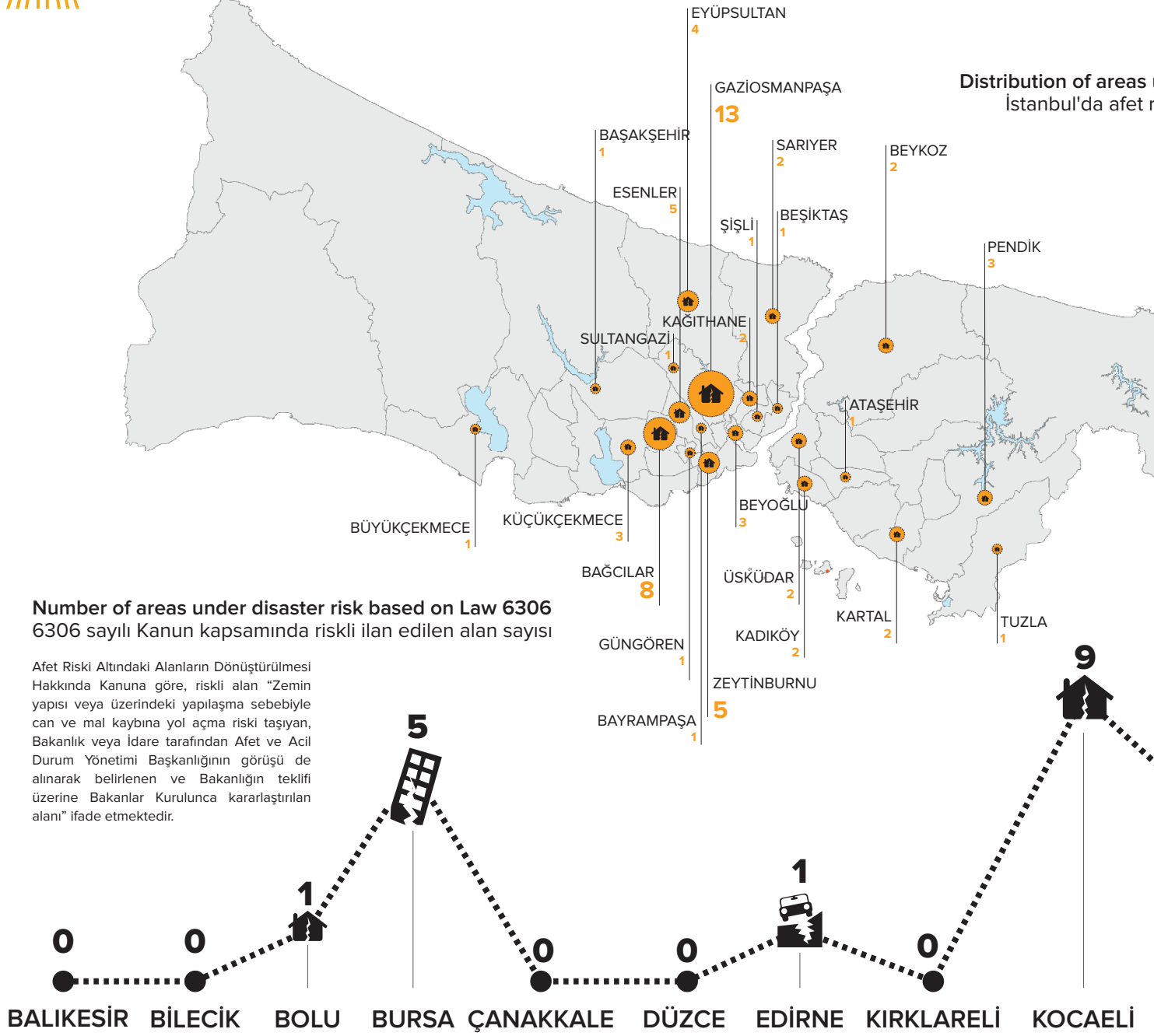
Resilience

Dayanıklılık

Number of areas under disaster risk based on Law 6306

6306 sayılı Kanun kapsamında riskli ilan edilen alan sayısı

Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanuna göre, riskli alan "Zemin yapısı veya üzerindeki yapılaşma sebebiyle can ve mal kaybına yol açma riski taşıyan, Bakanlık veya İdare tarafından Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının görüşü de alınarak belirlenen ve Bakanlığın teklifi üzerine Bakanlar Kurulunca kararlaştırılan alanı" ifade etmektedir.



under disaster risk in İstanbul
riski altındaki alanların dağılımı

65



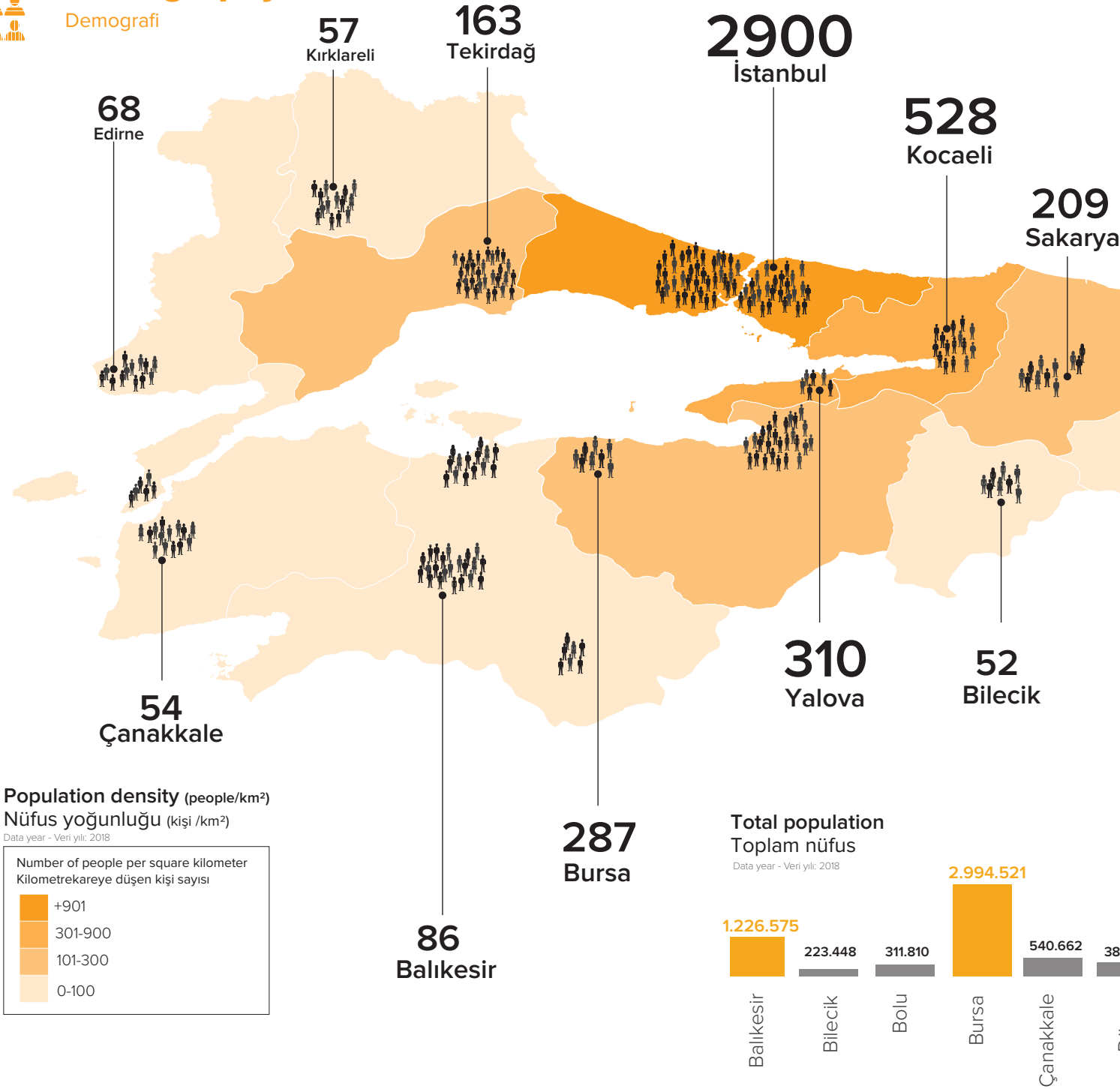
VİZYONUMUZ

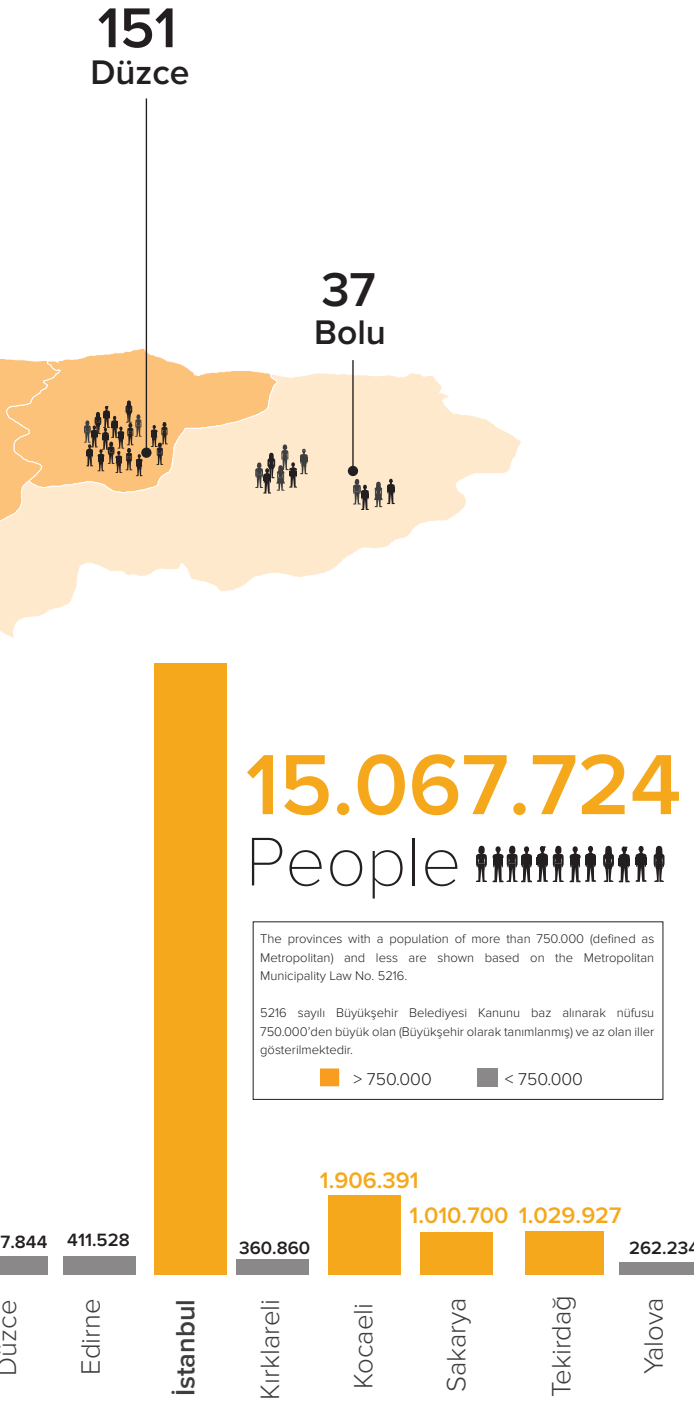
- » Yetkin yerel yönetimler ve yaşam kalitesi yüksek sürdürülebilir kentler oluşturmak için küresel ölçekte fayda üreten öncü bir kurum olmak



Demography

Demografi





İLKELERİMİZ

1. Adil Olmak
2. Kapsayıcılık
3. Katılımcılık
4. Saygınlık
5. Sürdürülebilirlik
6. Şeffaflık

İlkeler, kurumun bütün eylem, işlem ve kararlarında uymayı taahhüt ettiği davranış ve tutum sınırlarını ifade etmektedir. Ayrıca bunlar MBB'nin ayırt edici özelliği olduğu gibi çalışanlarının ve üyelerinin aidiyet duygularını geliştiren yol göstericilerdir. İlkeler aynı zamanda temel inançları, ahlaki kuralları, davranış kodlarını ve idealleri temsil etmektedir.



Urban Technologies and Innovation

Şehir Teknolojileri ve İnovasyon

Data year - Verrått: 2019



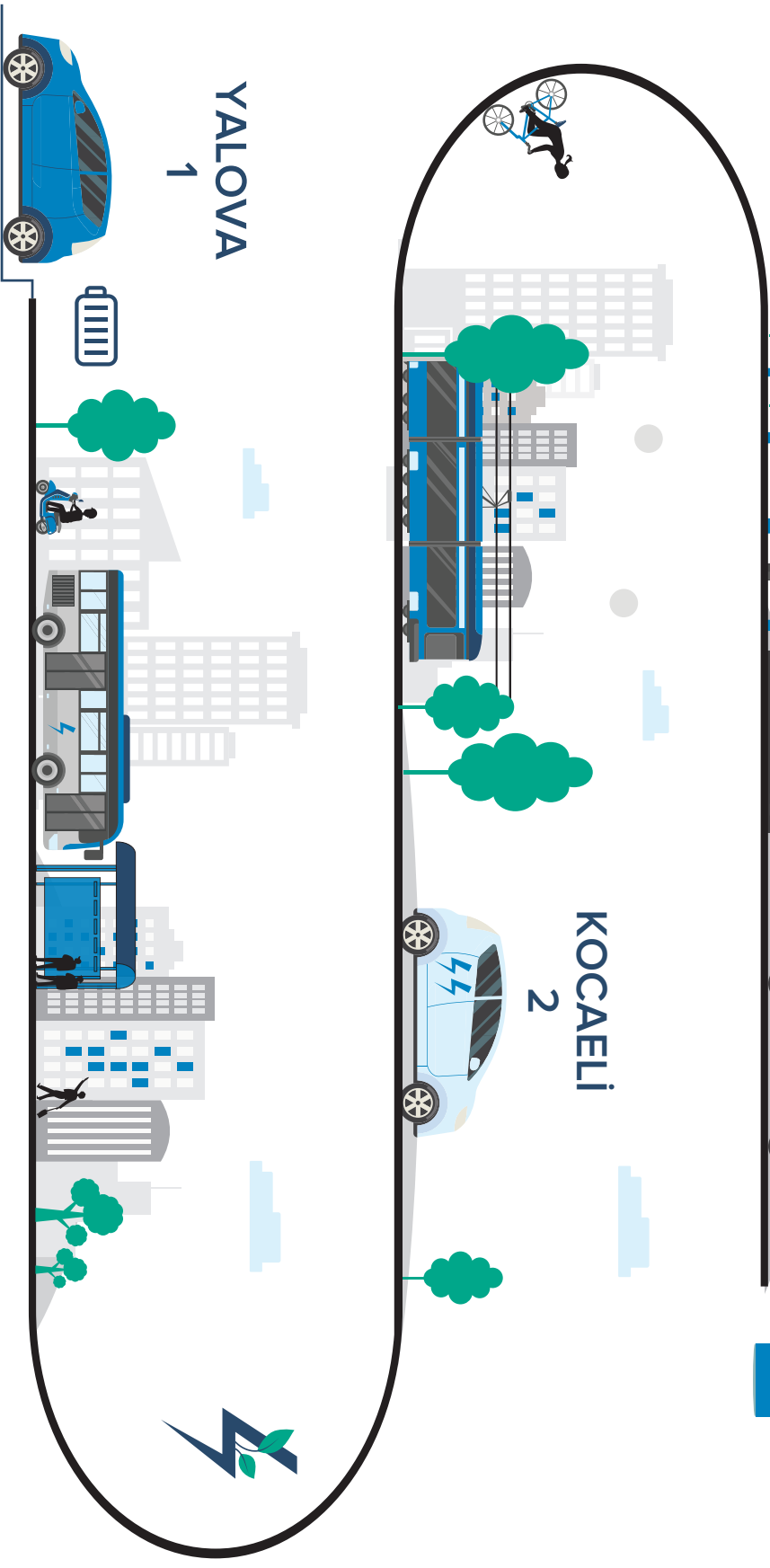
istanbul

24

KOCAELİ
2

2

YALOVA



Edirne Municipality, Kırklareli Municipality, Sakarya Municipality and Tekirdağ Metropolitan Municipality do not have electric vehicles.*

Belediyesi, Kırıkkaleli Belediyesi, Sakarya Büyükşehir Belediyesi ve Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinin elektrikli aracı bulundurmamaktadır."

B. MBB'NİN GÖREV VE HİZMET ALANLARI

Mahalli idare birliklerinde temel hukuk metni, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, Birlik Tüzüğü ve Birlik Çalışma Yönetmeliği'dir.

Mahalli idare birliği; 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu'nun 3'üncü maddesinde, "Birden fazla mahallî idarenin, yürütmekle görevli oldukları hizmetlerden bazılarını birlikte görmek üzere kendi aralarında kurdukları kamu tüzel kişisi" şeklinde tanımlanmıştır.

Aynı kanunun birliğin hak ve yetkilerini belirleyen 6'ncı maddesinde de; "Mahallî idare birlikleri, tüzükte Birliği devredilmesi öngörülen mahallî müşterek nitelikli hizmetlere ilişkin olarak üye mahallî idarelerin hak ve yetkilerine sahiptir." hükmü yer almaktadır.

MBB Tüzüğü'nün 7'nci maddesinde Birliğin görev ve hizmet alanları şöyle belirlenmiştir:

- a) Üyelerinin hak ve çıkarlarını koruyucu çalışma yapar, yerel yönetimlerin güçlenmesi için çalışır.
- b) Belediyelerin ve yerel yönetimlerin çalışma alanlarında ortak eğitim ve araştırma yapar, eğitim ve araştırma merkezi, yerel yönetim akademisi kurar.
- c) Yerel yönetim ve şehir yönetimi konusunda dünyadaki gelişmeleri izler, bu konularda toplantı, konferans, seminer, panel, teknik ve mesleki inceleme gibi etkinlikler düzenler; değişim programı, araştırma-geliştirme, benchmarking gibi çalışmalar yapar.
- d) Yerel yönetimler ve şehircilik alanında çalışan ve öneriler geliştiren yüksek lisans ve doktora tezleri ile araştırma projelerini destekler, bu alanda bilim insanı, uzman ve uygulamacılara araştırma yaptırır, raporlar hazırlatır ve yayınlar yapar.
- e) Kurumsal kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapar; teknik, hukuksal, finansal ve yönetsel danışmanlık hizmeti verir; lisansüstü eğitim, sertifika, kişisel gelişim, tecrübe paylaşımı, uzmanlık, değişim ve yabancı dil programları düzenler.
- f) Belediyeleri ilgilendiren hukuki ve idari düzenlemeler konusunda görüş oluşturur.
- g) Üyeleri arasında bilgi ve deneyim paylaşımı sağlar, bu amaçla örnek iyi uygulamaları destekler ve üyeleri arasında yaygınlaştırır; basım ve yayın faaliyetlerinde bulunur.
- h) Marmara Denizi ve Boğazları ile ilgili araştırma ve etüt çalışmaları yapar. Bu tür çalışmalara destek verir ve tavsiyelerde bulunur.

i) Çevrenin korunması, iyileştirilmesi, atıkların etkin yönetimi, yenilenebilir enerji kaynaklarının değerlendirilmesi, enerji verimliliği ve iklim değişikliği konularında araştırma yapar, ortak planlama ve projelendirme çalışmaları yürütür ve yürütülen çalışmalara katılır.

j) Doğal ve tarihi dokunun ve kültürel çevrenin korunması ile ilgili gerekli çalışmaları yürütür ve yürütülen çalışmalara katılır.

k) Doğal afetlere karşı belediyelerce yürütülmesi gereken faaliyetlere ilişkin eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapar, belediyeler arasında iş birliğini geliştirecek çalışmaları yürütür.

l) Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda sosyal, çevresel, ekonomik ve kültürel gelişmeye katkıda bulunur.

m) Birden fazla üye belediyeyi ilgilendiren, mal ve hizmet alımları ile yapım işlerini, ilgili belediyelerin yetki vermesi halinde, yerine getirir.

n) Ulusal ve uluslararası yerel yönetim kuruluşları, yerel yönetimler ile ilgili kuruluşlar, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve üniversiteler ile ortak çalışma ve iş birliği yapar, ilgili bakanlıkların izni ile bu tür kuruluşlara katılır, üye olur.

o) Üyeleri ile diğer şehir ve belediyeler arasında kardeş şehir ilişkilerini geliştirerek, barış ve kardeşliğin gelişmesine katkıda bulunur, yerel diplomasi konusunda çalışmalar yürütür.

p) Avrupa Birliği ile üyelik müzakereleri çerçevesinde, yerel yönetimlerle ilgili çalışmalara katılır.

r) Sürdürülebilir kalkınma hedefi doğrultusunda üyelerinin yurt içi ve yurt dışı yatırım fırsatlarından yararlanması için gerekli çalışmaları yapar.

s) Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde katılıma açık kültürel, sportif, eğitsel, bilimsel organizasyon ve yarışmalar düzenler, düzenlenenlere katılır.

t) İlgili yurt içi ve yurt dışı merciler nezdinde üyelerini temsil eder.

u) Göç, uyum, entegrasyon, aidiyet, kent kimliği, birlikte yaşama, toplumsal kapsayıcılık, fırsat eşitliği, yaşam kalitesi gibi alanlarda ve toplumun farklı kesimlerine yönelik araştırmalar yapar, çalışmalar yürütür ve yürütülen çalışmalara katılır.

v) Yukarıdaki bentlerde belirtilen hususlar ile yerel yönetimler ve şehircilik ile ilgili konularda veri toplama, analiz etme, değerlendirme, raporlama ve kıyaslama çalışmaları yürütür, etkinlikler düzenler, merkezler ve atölyeler kurar.



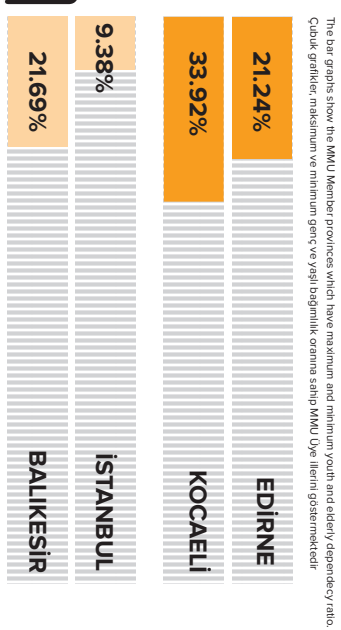
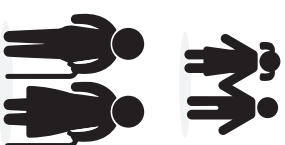
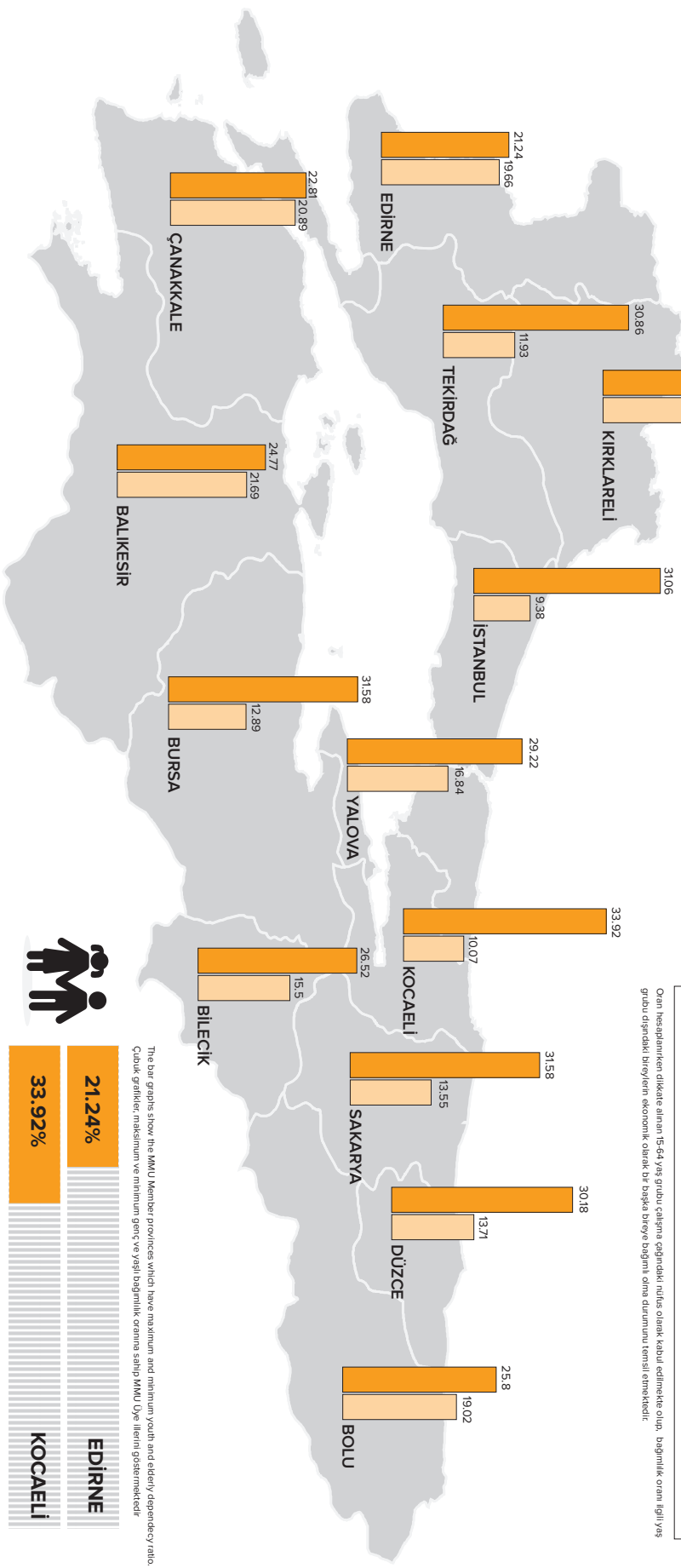
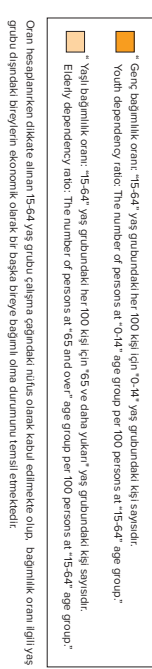
Social Inclusion

Sosyal Kapsayıcılık

Youth and elderly dependency ratio - %

Genç ve yaşlı bağımlılık oranı - %

Data year - Veri yılı: 2018



C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

1.1 BİNALAR

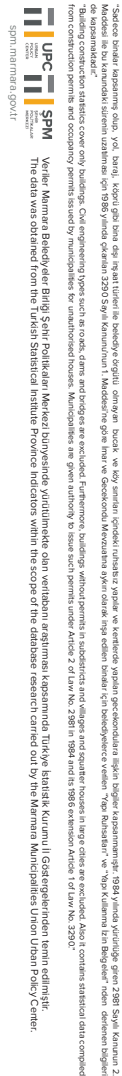
MBB mülkiyetinde bina bulanmamaktadır. MBB'nin 1985 yılından beri faaliyet göstermekte olduğu bina, inşa edildiği zamanki adı ile Değirmen Han, mevki itibarı ile Eminönü ilçesinin, Haliç kıyısındaki Yemiş (veya İzmir) İskelesi'ni Balık Pazarı'na bağlayan Değirmen sokağında (bir diğer ifade ile, Değirmen Yemiş sokağında Balık Pazarı'na giden Değirmen sokağında), Zindan Hanı'nın ve İstanbul'un en eski camilerinden biri kabul edilen Ahî Çelebi Camii'nin arasında yer almaktadır. Değirmenci Han adı ile de tanınan Değirmen Han'ın dört cephesi, zamanın haritalarından ve kayıtlarından anlaşıldığı üzere, Yemişçiler Sokağı'na, Değirmen Yemiş Sokağı'na, Değirmen Sokağı'na

ve Yumurtacılar Caddesi'ne bakmaktadır. Binanın inşa kitâbesi olmadığı için kesin yapılış tarihi de bilinmemektedir. Binanın yapıldığı tarih, Osmanlı Bankası Arşivleri (OBA) Koleksiyonu'nda yer alan eski "Annuaire Oriental" belgelerine dayanılarak, 1900 - 1903 yılları arası olarak kabul edilebilir.

1.2 ARAÇLAR

MBB'nin, mülkiyeti kendisine ait resmi aracı bulunmamaktadır. Ancak 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre, 6 adet binek araç hizmet alımı yöntemi ile temin edilmiştir.

Konut ve Yapılı Çevre



Data year - Veri yili: 2002-2018

Data year - Veri yılı: 2002-2018

2. ÖRGÜT YAPISI

MBB'nin örgüt yapısı; MBB organları ve kurumsal yapı ana başlıkları ile ortaya konmuştur.

2.1 MBB ORGANLARI

MBB'nin organları; MBB Meclisi, MBB Encümeni ve MBB Başkanı'dır.

2.1.1 MBB MECLİSİ

MBB Meclisi, Birliğin karar organıdır. MBB meclisi, üye belediye meclislerinin kendi üyeleri arasından veya meclis üyeliğine seçilme şartlarını taşıyan kişiler arasından seçtikleri üye/üyeler ile doğal üye belediye başkanlarından oluşmaktadır. 2019 sonu itibarıyla MBB'ye üye 195 belediye bulunmakta olup, MBB Meclisi üye sayısı; 326'dır. MBB Başkanı, aynı zamanda MBB Meclisi'nin de başkanıdır.

MBB Meclisi'nin görevleri, MBB Tüzüğü'nde şöyle sıralanmıştır:

- a) Stratejik Planı görüşmek ve kabul etmek.
- b) Faaliyet Raporunu görüşmek ve kabul etmek.
- c) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına karar vermek.
- f) Birlik tarafından yürütülecek hizmetler için uygulanacak ücret tarifesi belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.

- h) Dava konusu olan ve miktarı iki bin Türk lirasından on bin Türk lirasına kadar olan birlik alacaklarının sulhen halline karar vermek.
- i) Birlik yatırımlarının yap-işlet, yap-işlet-devret ve yap-kirala-devret modeli ile yapılmasına karar vermek.
- j) Birlik Başkanı, Birlik Başkanlık Divanını, Birlik Encümen Üyelerini, meclis ihtisas komisyonu ve denetim komisyonu üyelerini seçmek.
- k) Birlik teşkilâtına ait birimlerin kurulmasına karar vermek.
- l) Birlik Tüzük değişikliğini kabul etmek.
- m) Birlik tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Birlik başkanıyla birlik encümeni arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- o) İlgili Bakanlıkların izni ve dış politika ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak, uluslararası kuruluş, belediye ve diğer kuruluşlar ile iş birliği yapılması, kardeş şehir ve benzeri ilişkiler kurulmasına karar vermek,
- p) 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde çalıştırılacak sözleşmeli ve kısmi sözleşmeli personele ödenecek ücretleri belirlemek,
- r) 237 sayılı Taşıt Kanunu'na göre taşıt alınmasına karar vermek,
- s) Personel kadro ve pozisyonlarının ihdası, iptali ve değişikliğine karar vermek,
- t) Birliği temsil edici ambleme karar vermek.

MBB MECLİS TOPLANTILARI

MBB Meclisi 2019 yılı içerisinde Mayıs ve Kasım aylarında olmak üzere 2 toplantı yapmıştır.



2.1.2 MBB ENCÜMENİ

MBB Encümeni, Birlik Başkanı ile meclisin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 7 üyeden oluşmaktadır. Birlik Encümeni'nin Başkanı, Birlik Başkanıdır.

MBB Encümeni, ayda en az bir defa üye tam sayısının salt çoğunluğu ile önceden belirlenen yer, gün ve saatte toplanmaktadır. Ayrıca, MBB Başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilmektedir.

MBB Encümeni, katılanların çoğunluğu ile karar almakta, oyların eşitliği halinde ise Başkanın olduğu taraf, çoğunluğu sağlamış sayılmaktadır. Encümen'in gündemi MBB Başkanı tarafından hazırlanmakta, Encümen üyeleri, toplantı öncesi ve sırasında Başkan'ın uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilmektedir.

Mahalli İdare Birlikleri Kanunu (Md. 13) ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre (Md. 33) Birlik Başkanı'nın katılamadığı encümen toplantılarına, başkanının görevlendireceği encümen üyesi başkanlık eder.

MBB Encümeni'nin görevleri, MBB Tüzüğü'ne göre şu şekilde sıralanmıştır:

- a) Stratejik Plan ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip birlik meclisine görüş bildirmek.
- b) Kamulaştırma işlemlerinin gerektirdiği kamu yararı kararını almak.
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) İki bin Türk lirasına kadar olan davaların sulhen halline karar vermek.
- g) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına ilişkin meclis kararlarını uygulamak.
- h) 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikler Kanunu'nun 17.maddesi çerçevesinde Birlik'te görevlendirilenlere yapılacak ek ödeme tutarını belirlemek.
- i) 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde ikramiye verilecek memurları belirlemek.
- j) Geçici personele ödenecek ücret ve diğer ödemelere karar vermek.
- k) Hizmet alımı suretiyle yapılacak işler hariç, Birlik bütçesinden ödenecek telif, konferans, ders, kurs, seminer vb. ücretlerini belirlemek.
- l) Destek verilecek yüksek lisans, doktora tezi ve araştırma projesi ile bunlara verilecek destek miktarını belirlemek.
- m) Kanunların Encümene verdiği diğer görevleri yapmak.

MBB ENCÜMEN TOPLANTILARI

MBB Encümeni:

- » 10 Ocak 2019 tarihinde İstanbul'da,
- » 21 Şubat 2019 tarihinde İstanbul'da,
- » 5 Mart 2019 tarihinde İstanbul'da,
- » 25 Nisan 2019 tarihinde İstanbul'da,
- » 24 Mayıs 2019 tarihinde İstanbul'da,
- » 13 Haziran 2019 tarihinde İstanbul'da,
- » 17 Temmuz 2019 tarihinde İstanbul'da,
- » 21 Ağustos 2019 tarihinde Edirne'de,
- » 18 Eylül 2019 tarihinde Balıkesir'de,
- » 9 Ekim 2019 tarihinde İstanbul'da,
- » 9 Kasım 2019 tarihinde İstanbul'da,
- » 11 Aralık 2019 tarihinde İstanbul'da toplanmıştır.

MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ ENCÜMENİ*

Tahir BÜYÜKAKIN

Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı

Alinur AKTAŞ

Bursa
Büyükşehir Belediye Başkanı

Yücel YILMAZ

Balıkesir
Büyükşehir Belediye Başkanı

Ekrem YÜCE

Sakarya
Büyükşehir Belediye Başkanı

Recep GÜRKAN

Edirne
Belediye Başkanı

Lokman ÇAĞIRICI

Bağcılar
Belediye Başkanı

Hasan AKGÜN

Büyükçekmece
Belediye Başkanı

Ahmet SARIKURT

Çorlu
Belediye Başkanı

*Ocak-Nisan 2019 tarihleri arasında Balıkesir Büyükşehir Belediyesi eski Başkanı Sayın Zekai KAFAOĞLU, Uzunköprü Belediyesi eski Başkanı Sayın Enis İŞBİLEN, Darıca Belediyesi eski Başkanı Sayın Şükrü KARABACAK ve Orhangazi Belediyesi eski Başkanı Sayın Neşet ÇAĞLAYAN encümen üyesi olarak, İstanbul Büyükşehir Belediyesi eski Başkanı Sayın Mevlüt UYSAL ise MBB Başkanı olarak görev yapmıştır.



2.1.3 MBB BAŞKANI

Marmara Belediyeler Birliği Başkanı, birliğin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

MBB Başkanı, MBB Meclisi'nin, mahalli idareler genel seçim sonuçlarının ilanından sonra yapacağı ilk toplantıda, gizli oyla, belediye başkanları arasından ilk iki yıl için görev yapmak üzere seçilmektedir. İlk iki yıllık dönem sonunda seçilecek olan MBB Başkanı, gelecek mahalli idare genel seçimlerine kadar görev yapmaktadır.

MBB Başkanı'nın görevde bulunmadığı hallerde; görevleri, mevzuat ile doğrudan Başkan'ın uhdesine bırakılanlar hariç olmak üzere, MBB Başkanı'nın görevlendirdiği Başkan Vekili tarafından yerine getirilmektedir.

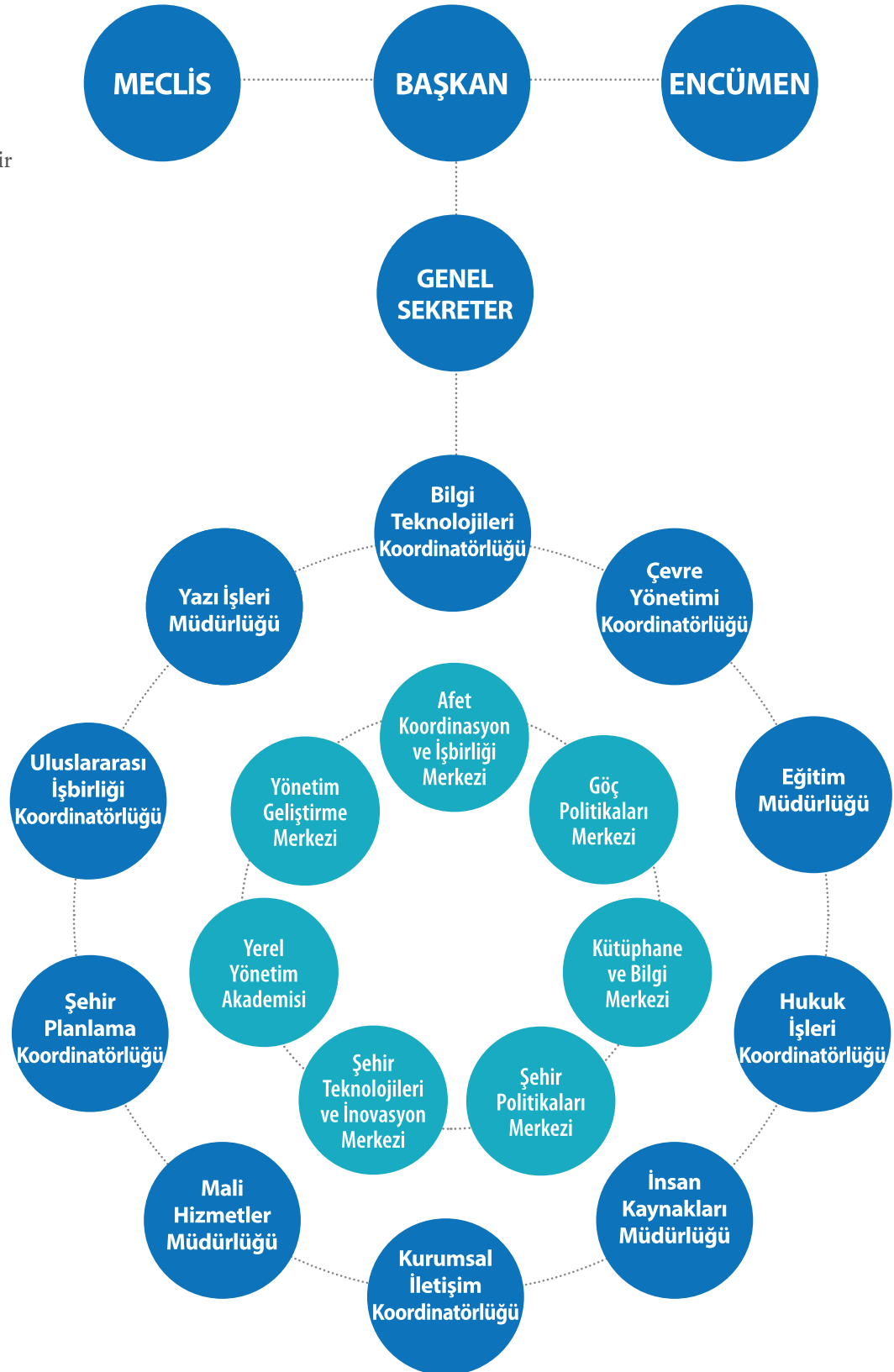
MBB Başkanı'nın görevleri, MBB Tüzüğü'nde şöyle sıralanmıştır:

- a) Birliği yönetmek ve birliğin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Stratejik plan ile bütçeyi ve kesin hesabı hazırlamak, uygulamak, izlemek, değerlendirmek ve bunlarla ilgili olarak hazırlayacağı yıllık faaliyet raporunu meclise sunmak.
- c) Birliği temsil etmek.
- d) Birlik Meclisine ve Birlik Encümenine başkanlık etmek.
- e) Birliğin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Birliğin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Birlik Meclisi ve Birlik Encümeni kararlarını uygulamak.
- i) Birlik Meclisi ve Birlik Encümeninin yetkisi dışında kalan diğer ödenek aktarmalarını yapmak.
- j) Birlik personelini atamak.
- k) Birliği denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Kanunlarla birliğe verilen ve birlik meclisi veya birlik encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

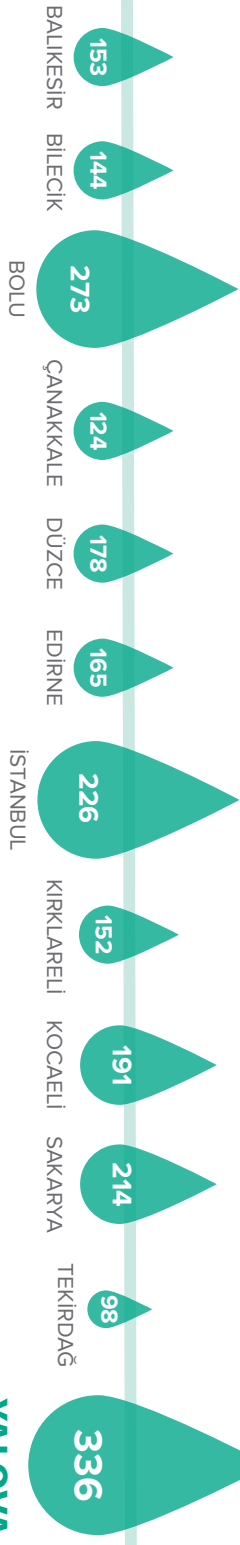
2. 2 KURUMSAL YAPI

MBB; başkan, genel sekreter, müdürler, memurlar, sözleşmeli personel ve işçilerden oluşan hiyerarşik bir yapıya sahiptir.

MBB hizmetlerinin yürütülmesi; MBB Başkanı adına, onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, MBB'nin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter tarafından sağlanır.



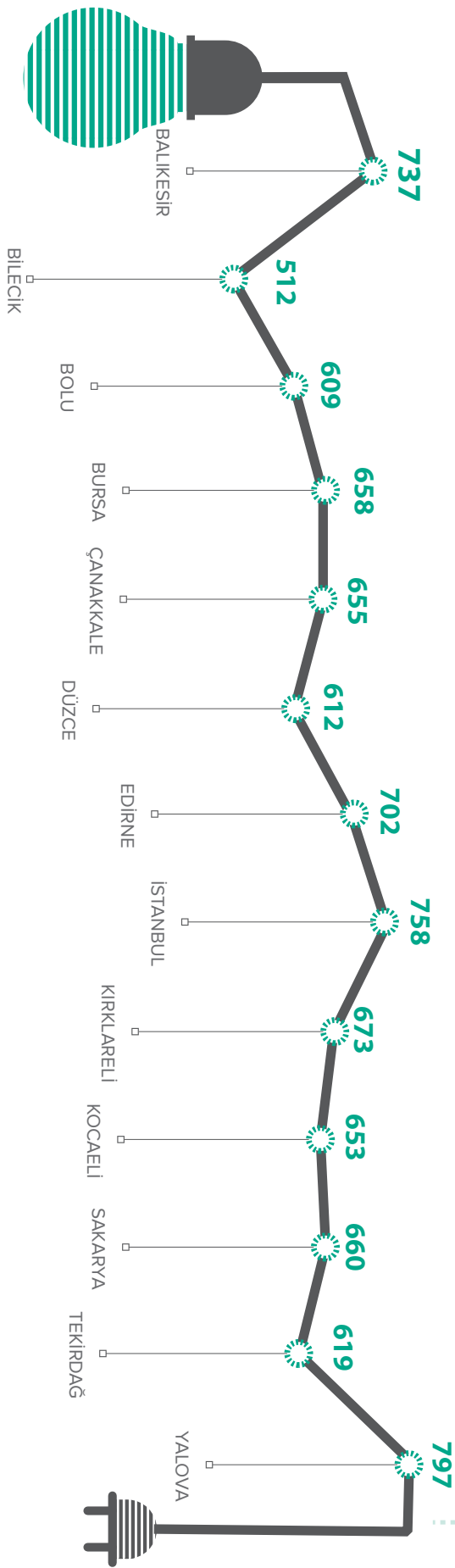
Daily amount of waste water per person in the municipalities (Liters / Person-day)
Belediyelerde kişi başı günlük atık su miktarı (Litre/Kişi-gün)
Data year - Veri yılı: 2016



183.6 Liters / Person-day
Average daily amount of waste water per person of MMU Members municipalities
MBB Üyesi belediyelerin ortalaması kişi başı günlük atık su miktarı

665 kWh

Average electricity consumption per person of MMU Members municipalities
MBB Üyesi belediyelerin ortalaması kişi başına mesken elektrik tüketimi



Electricity consumption per person (kWh)
Kişi başına mesken elektrik tüketimi (kWh)
Data year - Veri yılı: 2017

3 . BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI

MBB'nin bilgi ve teknoloji kaynakları; donanım, kullanılan programlar, yazılım, operasyonlar ve gelişim faaliyetleri başlıkları altında incelenmiştir.

3.1. DONANIM

MBB bilgi ve teknoloji altyapısı; bilgisayar donanımı, iletişim araçları, ofis teçhizatları, kamera, fotoğraf makinesi vb. malzemelerin sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

DONANIM TÜRÜ	SAYI
Masaüstü Bilgisayar	31
Mini Bilgisayar	5
Dizüstü Bilgisayar	23
Sunucu	7
Yazıcı	9
IP Telefon	39
Dijital Fotokopi Makinesi	2
Fotoğraf Makinesi	4
Kamera	1
TV	9
LED Ekran	6
Projeksiyon Cihazı	3
Yaka Mikrofonu	3
Telsiz Mikrofon	2
Ses Mikseri	1
Ses Kayıt Cihazı	12
Faks Cihazı	2
Güvenlik Kamerası	25

3.2. PROGRAMLAR

MBB'nin faaliyetlerinin etkin, hızlı ve daha verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla, ihtiyaç duyulan bilgisayar programları geliştirilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

KULLANILAN PROGRAMLAR	KULLANICI BİRİMLER
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	Tüm Birimler
Toplu Elektronik Posta Gönderme Programı	Bilgi Teknolojileri Koordinatörlüğü
SMS Programı	Bilgi Teknolojileri Koordinatörlüğü
Kütüphane Otomasyonu	Turgut Cansever Kütüp. ve Bilgi Merkezi
Eğitim Takip Sistemi	Eğitim Müdürlüğü
Faks Programı	Tüm Birimler
Personel Özlük Programı	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
Muhasebe Programı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Proje Başvuru Sistemi	Bilgi Teknolojileri Koordinatörlüğü
Tez Destek Başvuru Sistemi	Şehir Planlama Koordinatörlüğü
Güvenlik Kontrol Takip Programı	Bilgi Teknolojileri Koordinatörlüğü
Üyelik Takip Sistemi	Yazı İşleri Müdürlüğü

4. İNSAN KAYNAKLARI

Marmara Belediyeler Birliği'nde; 2'si 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu hükümleri çerçevesinde başka kurumlardan görevlendirilmiş olan toplam 7 memur, 19 sözleşmeli personel ile Hizmet Alımı kapsamında çalışan 24 personel olmak üzere toplam 50 personel görev yapmaktadır. Personel ile ilgili bilgiler aşağıda yer almaktadır.

MBB PERSONELİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Personelin Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

CİNSİYETİ	BİRLİK
Erkek	28
Kadın	22
Toplam	50

Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı

ÖĞRENİM	BİRLİK
İlkokul	2
Ortaokul	2
Lise	13
Lisans	17
Yüksek Lisans	15
Doktora	1
Toplam	50

Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

YAŞ GRUBU	BİRLİK
20-30	17
31-39	23
40 yaş ve üstü	10
Toplam	50



Sürdürülebilir

Çevre Yönetimini Desteklemek ve
Çevre Bilinci Oluşturmak

II. MBB AMAÇ VE HEDEFLER

STRATEJİK AMAÇ 1.

Belediyelerin kurumsal kapasitelerini geliştirmek

HEDEF 1.1. Her yıl en az 1 adet eğitim ihtiyaç analizi konulu çalıştay düzenlemek.

HEDEF 1.2. Eğitim hizmetlerimizi üye il belediyelerimizin tamamında gerçekleştirmek.

HEDEF 1.3. 2018 yılı sonuna kadar “E-Yerel Yönetim Akademisi”ni faaliyete geçirmek.

HEDEF 1.4. 2018 yılı sonuna kadar “Yönetim Geliştirme Merkezi”ni faaliyete geçirmek.

HEDEF 1.5. Her yıl en az 5 üye belediye ile hizmet protokolü imzalamak.

HEDEF 1.6. Her yıl MAKİP çerçevesinde en az bir eğitim düzenlemek.

HEDEF 1.7. Her yıl MAKİP çerçevesinde en az bir tatbikat düzenlemek.

STRATEJİK AMAÇ 2.

Yerel, Bölgesel ve Küresel İşbirliklerini Geliştirmek ve Güçlendirmek

HEDEF 2.1. Her yıl en az 3 iş birliği protokolü imzalamak.

HEDEF 2.2. Her yıl uluslararası kuruluşlarla en az bir ortak çalışma/etkinlik yapmak.

HEDEF 2.3. Kurum dışı kaynak ve fonlar kullanılarak 1 proje yapmak.

HEDEF 2.4. Her yıl en az 3 uluslararası yerel yönetim kuruluşunu ziyaret etmek.

STRATEJİK AMAÇ 3.

Sürdürülebilir Çevre Yönetimini Desteklemek ve Çevre Bilinci Oluşturmak

HEDEF 3.1. Her yıl çevre yönetimi ve doğal kaynakların korunmasına yönelik en az 1 etkinlik düzenlemek.

HEDEF 3.2. Her yıl çevre alanında en az 1 proje geliştirmek ve paylaşmak.

HEDEF 3.3. Her yıl çevre alanında en az 1 yayın hazırlamak ve paylaşmak.

STRATEJİK AMAÇ 4.

Yerel Yönetimler ve Şehircilik Alanında Politika Geliştirmek, İyi Uygulamaları Araştırmak ve Paylaşmak

HEDEF 4.1. Her yıl örnek uygulamaların ödüllendirildiği ve desteklendiği bir etkinlik düzenlemek.

HEDEF 4.2. Her yıl en az 5 doktora ve 5 yüksek lisans programını desteklemek.

HEDEF 4.3. Her yıl en az 1 araştırma imzalamak.

HEDEF 4.4. Her yıl en az 1 etkinlik düzenlemek.

HEDEF 4.5. 2019 yılı sonuna kadar “Turgut Cansever Kütüphanesi ve Bilgi Merkezi”ni kalıcı bir mekâna kavuşturmak.

HEDEF 4.6. Her yıl MBB Kültür Yayınları bünyesinde süreli ve süresiz en az 12 yayın yayınlamak.

HEDEF 4.7. 2018 yılı sonuna kadar en az 1 mukayese önerisi geliştirmek.

STRATEJİK AMAÇ 5.

Paydaşlarımız Arasında Güçlü İletişim
Ağı Kurmak ve Geliştirmek

HEDEF 5.1. Her yıl MBB platformlarını en az 2'ser kez toplamak.

HEDEF 5.2. 2019 yılı sonuna kadar MBB üyesi tüm belediyeleri en az 1 kez ziyaret etmek.

HEDEF 5.3. Her yıl en az 1 kez belediye başkanlarını bir araya getiren toplantı düzenlemek.

HEDEF 5.4. Her yıl meclis ihtisas komisyonlarını en az 1 kez toplamak.

HEDEF 5.5. Her yıl eğitmenlerimizle en az 1 kez toplantı düzenlemek.

HEDEF 5.6. Her yıl en az 2 belediye birliğini ziyaret etmek.

HEDEF 5.7. Her yıl en az 1 kez faaliyet ve etkinliklerimizi içeren bülten hazırlayıp bülteni paydaşlara ulaştırmak.

STRATEJİK AMAÇ 6.

Kurumsal Yapımızı Güçlendirmek

HEDEF 6.1. Kurum çalışanlarından her birine yılda en az 30 saat eğitim vermek.

HEDEF 6.2. Çalışan memnuniyet oranını 2019 yılı sonu itibarıyla en az %80 seviyesinde tutmak.

HEDEF 6.3. 2019 yılı sonuna kadar kurum alacaklarının tahsilat oranını %90 seviyesine yükseltmek.

HEDEF 6.4. 2019 yılı sonuna kadar bütçe gerçekleştirme oranını %90 seviyesine yükseltmek.

HEDEF 6.5. Her yıl kurum dışı kaynak ve fonların bütçe içindeki payını %1 seviyesine yükseltmek.

HEDEF 6.6. 2019 yılı sonuna kadar MBB'de yüksek lisans ve doktoralı çalışan sayısını %40 seviyesine çıkarmak.

HEDEF 6.7. 2019 yılı sonuna kadar işlevsel bir arşiv sistemi kurmak.

HEDEF 6.8. Her yıl çalışanların yetkinlik analizi çalışmasını tekrarlamak ve paylaşmak.



Kurumsal Yapımızı
Güçlendirmek

III.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1. MALİ BİLGİLER

1.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI VE TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

MBB’NİN MALİ DURUMU

MBB 2019 Mali Yılı Bütçesi hazırlanarak, MBB Meclisi’nin 2018 yılı Olağan II. Toplantısı’nda görüşülerek kabul edilmiştir. 2018 Mali Yılı Kesin Hesapları, Denetim Komisyonu Raporu ile birlikte Meclis’in 2019 yılı Olağan I. Toplantısı’nda görüşülerek kabul edilmiştir. MBB 2019 Yılı Kesin Hesabı, MBB Meclisi’nin 2020 yılı Olağan I. Toplantısı’nda Meclis’in onayına sunulacaktır.

MBB’nin 2019 yılı sonu itibariyle mali tabloları aşağıda gösterilmiştir.

2019 Yılı Gider Bütçe ve Gerçekleşmesi (TL)

EKO. KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	ORAN
1	PERSONEL GİDERLERİ	2.395.493,57	2.376.457,23	99,2%
2	SOS. GÜV. KURUM. DEVLET PRİMİ GİDER.	336.744,90	336.744,90	100,0%
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	15.521.099,45	15.484.784,09	99,8%
5	CARİ TRANSFERLER	158.818,41	130.318,41	82,1%
6	SERMAYE GİDERLERİ	587.843,67	586.843,67	99,8%
7	YEDEK ÖDENEKLER	0	0	0,0%
TOPLAM		19.000.000,00	18.915.148,30	99,6%

2019 Yılı Gelir Bütçe ve Gerçekleşmesi (TL)

EKO. KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	BÜTÇE	GERÇEKLEŞME	ORAN
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	653.000,00	250.829,31	38,4%
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	131.000,00	286.203,24	218,5%
5	DİĞER GELİRLER	18.216.000,00	22.310.039,54	122,5%
TOPLAM		19.000.000,00	22.847.072,09	120,2%

MARMARA BELEDİYELER BİRLİĞİ KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF	2019 (TL)	PASİF	2019 (TL)
1 Dönen Varlıklar	41.784.136,88	3 Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	364.657,00
10 Hazır Değerler	15.888.649,27	32 Faaliyet Borçları	102.015,13
102 Banka Hesabı	15.888.649,27	320 Bütçe Emanetleri Hesabı	102.015,13
103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı(-)	0	33 Emanet Yabancı Kaynaklar	216.428,71
105 Döviz Hesabı	0	330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	206.828,56
12 Faaliyet Alacakları	19.835.736,14	333 Emanetler Hesabı	9.600,15
120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0	36 Ödenecek Diğer Yükümlülükler	46.213,16
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	19.835.736,14	360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	46.212,80
14 Diğer Alacaklar	0	361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	0,36
140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	0	4 Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	511.617,54
15 Stoklar	0	47 Borç ve Gider Karşılıkları	511.617,54
150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı	0	472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	511.617,54
16 Ön Ödemeler	19.646,58	5 Öz Kaynaklar	41.886.945,43
160 İş Avans ve Kredileri Hesabı	0	50 Net Değer	8.202.567,60
161 Personel Avansları Hesabı	0	500 Net Değer/Sermaye Hesabı	8.202.567,60
162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	19.646,58	57 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	28.568.085,80
19 Diğer Dönen Varlıklar	6.040.104,89	570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	28.568.085,80
190 Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	6.040.104,89	59 Dönem Faaliyet Sonuçları	5.116.292,03
2 Duran Varlıklar	979.083,09	590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	5.116.292,03
24 Mali Duran Varlıklar	550.858,76		
241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan	550.858,76		
25 Maddi Duran Varlıklar	428.224,33		
253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	10.653,99		
255 Demirbaşlar Hesabı	1.912.253,41		
257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-1.494.683,07		
26 Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0		
260 Haklar Hesabı	153.784,00		
268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-153.784,00		
Aktif Toplamı	42.763.219,97	Pasif Toplamı	42.763.219,97



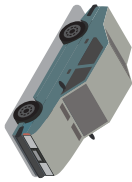
Eğitimlerimizin
Katılımcı
Memnuniyet Oranı
%88

IV.
MARMARA
BELEDİYELER BİRLİĞİ
FAALİYETLERİ

Transport and Mobility

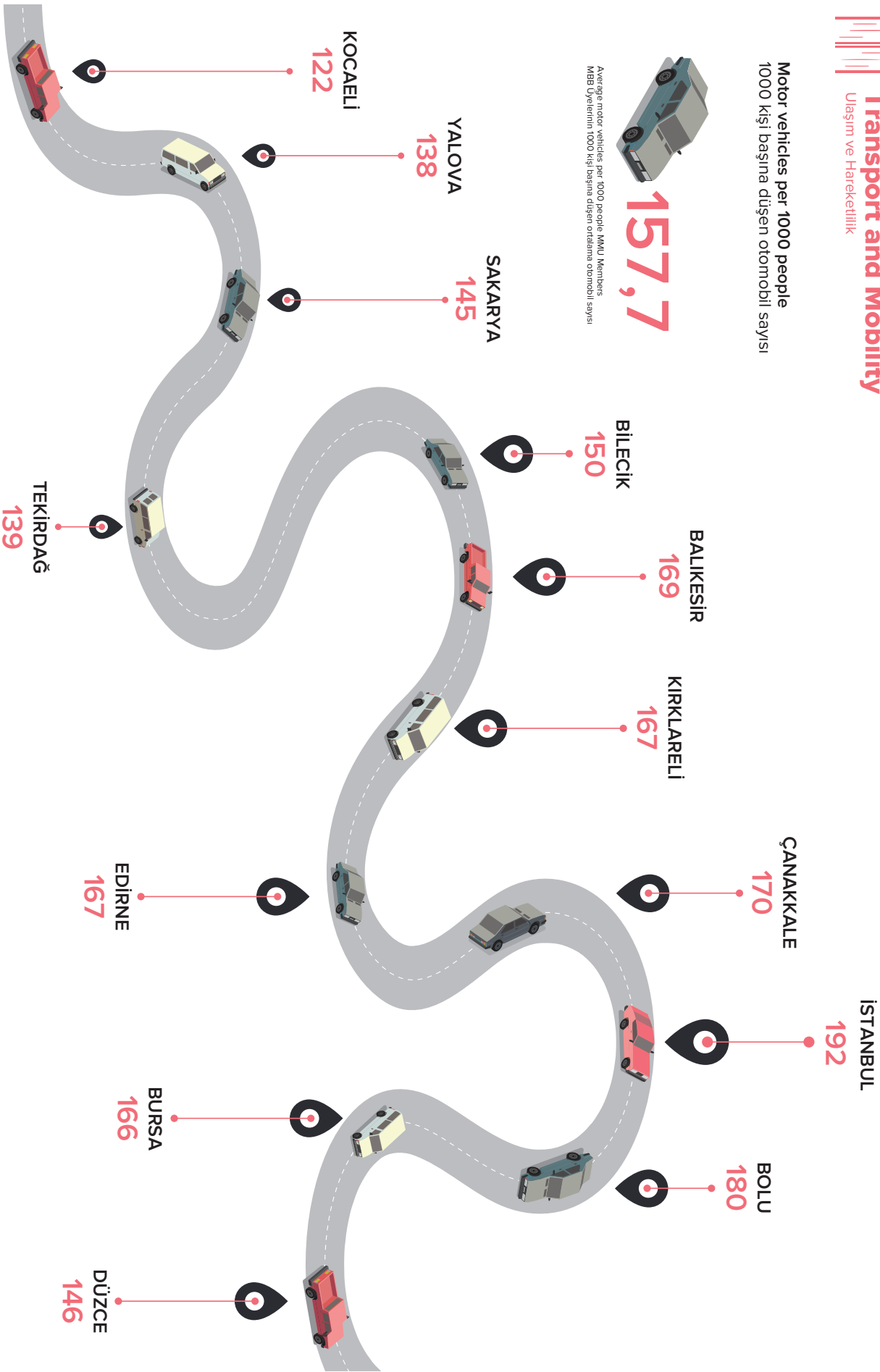
Ulaşım ve Hareketlilik

Motor vehicles per 1000 people
1000 kişi başına düşen otomobil sayısı



157,7

Average motor vehicles per 1000 people MMU Members
MBB Üyelerinin 1000 kişi başına düşen ortalama otomobil sayısı



UPC SPM
Veriler Marmara Bölgesinde Bölge Sektör Politikaları Merkezi tarafından yapılmıştır. Veriler, Türkiye İstatistik Kurumu, Bölgesel İstatistiklerden temin edilmiştir.
The data was obtained from the Turkish Statistical Institute Regional Statistics within the scope of the database research carried out by the Marmara Municipalities Union Urban Policy Centre.

4.1. EĞİTİM HİZMETLERİ

MBB Yerel Yönetim Akademisi, üyelerinin kurumsal kapasite gelişimlerine katkıda bulunmak için yerel yönetimler alanında mevzuat, kişisel gelişim, yöneticilik, yönetim ve sistem geliştirme ana başlıklarında uygulamaya dönük, belediye çalışanlarının bilgi, beceri ve yetkinliklerinin artırılması ve uygulamadaki sorunların çözülmesine yönelik eğitim faaliyetleri planlamaktadır. 2019 yılı sonuna kadar toplam 4113 saat eğitim düzenlenmiştir. 2019 yılında düzenlediğimiz farklı kategorilerde yer alan çeşitli konulardaki eğitimlere toplamda 24.494 belediye çalışanı katılmıştır. Düzenlenen eğitimlerin büyük çoğunluğunu hizmet içi eğitimler oluşturmıştır.

Marmara Belediyeler Birliğine üye olan 195 belediyemize hizmet etmek için çalıştığımız yıl içerisinde 33 üyemizin hizmet içi eğitimlerinin planlanması ve organizasyonuna yardımcı olunmuştur. Ayrıca 6 büyükşehir ve 7 il belediyesi bulunan üyelerimizden, büyükşehir belediye merkezlerinin tamamında ve 5 il merkezinde genel katılıma açık eğitimler düzenlenmiştir. Bölge dışından üyemiz olan Bolu ve Düzce il merkezlerinde gerekli iletişimler sağlanamadığından eğitim faaliyetinde bulunulamamıştır. Sertifikalı eğitimlerimiz ağırlıklı olarak İstanbul merkezli gerçekleştirilmiştir.

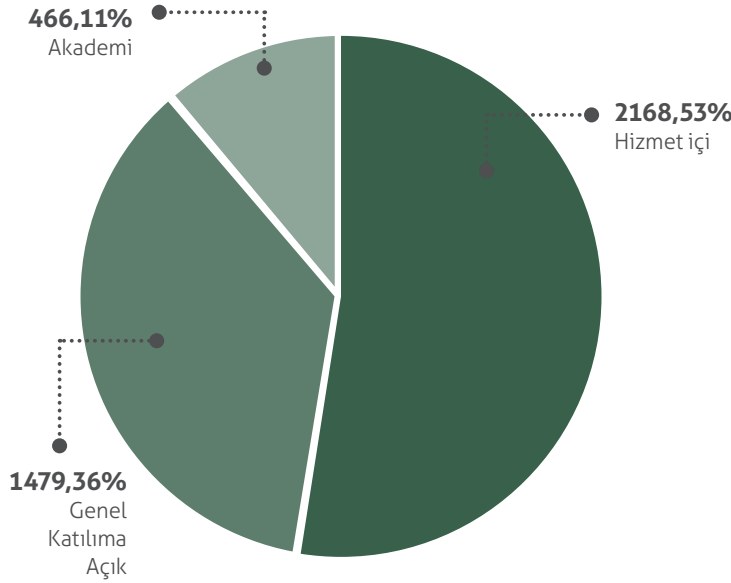
Birliğimizin önemli hizmet faaliyetlerinden olan danışmanlık alanında Sancaktepe, Sultangazi, Çekmeköy, Lüleburgaz, belediyelerine 2020-2024 yılı stratejik planlarını hazırlarken eğitim-danışmanlık hizmeti verilmiştir. 10 modül olarak hazırlanan bu eğitim-danışmanlık faaliyetinde, belediye çalışanları 2019 yılında çıkan belediyeler için stratejik plan hazırlama rehberi doğrultusunda eğitilmiş ve 2020-2024 stratejik planları yapılmıştır.

2019 yılı içerisinde çeşitli konularda 108 farklı eğitimle birlikte çalışılmıştır. Bu eğitimler alanında uzman akademisyenler, çeşitli kamu kurumlarında görev yapan veya yapmakta olan bürokratlar ve serbest eğitimcilerden oluşmaktadır.

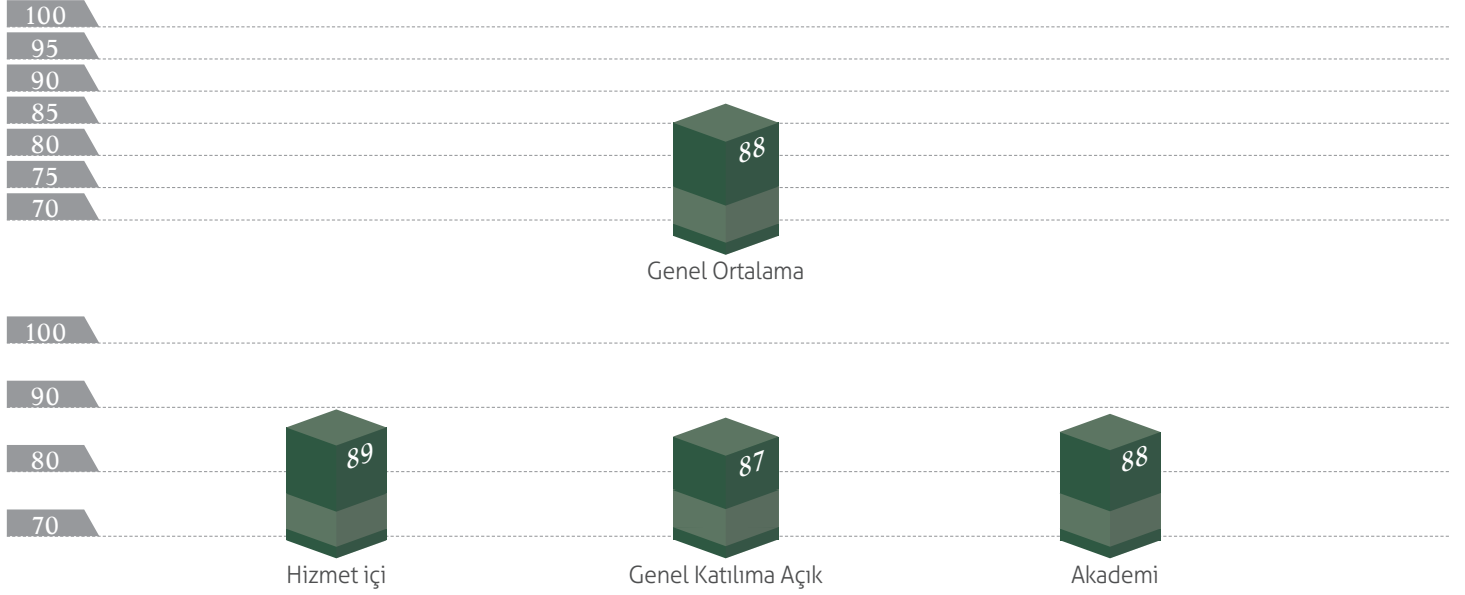
Düzenlenmiş olan eğitimlerin bir kısmında çeşitli kurumlarla iş birlikleri gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen eğitimlerin bir kısmı iş birliği yapılan kuruma ait eğitimler, bir kısmı ise ilgili kurumla ortaklaşa hazırlanan eğitimlerdir. Yıl içerisinde 5 farklı kurumla ortak eğitimler düzenlenmiştir.

2014 yılından itibaren yoğun olarak yapmış olduğumuz eğitimlerin çeşitli başlıklar altında memnuniyet ölçümelerini gerçekleştiriyor ve raporluyoruz. Yapılan memnuniyet anketlerinde genel olarak eğitimlerimizden memnuniyet oranı %88'dir. Üç farklı planlama modeliyle gerçekleştirdiğimiz eğitimlerimizde hizmet içi olarak planladığımız eğitimler, %89 memnuniyet oranıyla en çok beğenilen eğitim modelimizdir.

EĞİTİM KATEGORİLERİ SAAT ORANLARI



MEMNUNİYET ORANLARI



2016 yılından beri kullanılmaya başlanan Eğitim Takip Sistemi (ETS) ile eğitimlerin planlanması, organizasyonu ve raporlanması daha kolay hale getirilmiştir. Özellikle süreç yönetiminin müdürlük çalışanları tarafından benimsenmesi ve süreç iyileştirmeleri için hazırlanan raporlar, verilen hizmetin kalitesini ve çeşitliliğini artırmıştır. 2018 yılının ikinci yarısından itibaren yapılan güncelleme ile alınan rapor çeşitleri çoğaltılmış ve arşivleme özelliği eklenerek sistemin daha etkin kullanılması sağlanmıştır.

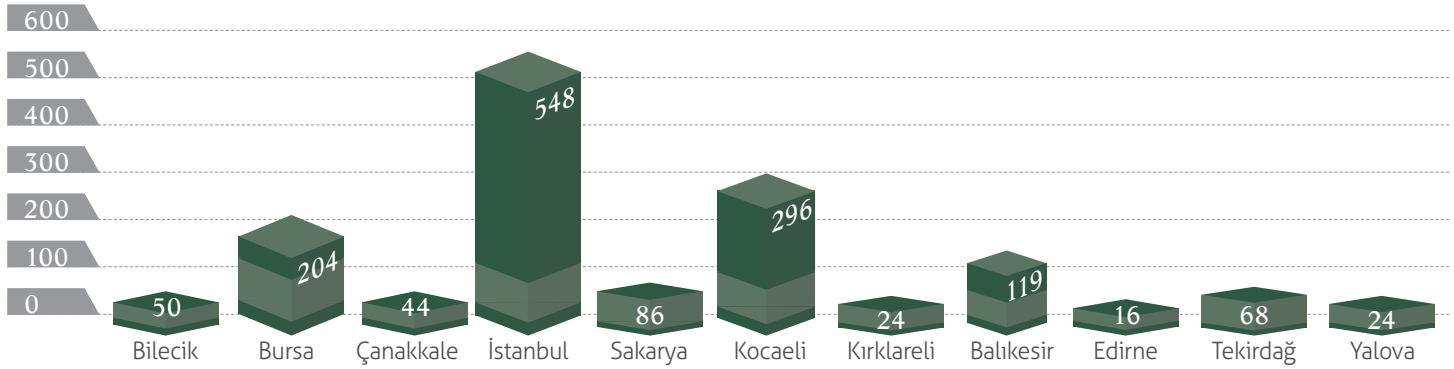
2019 yılında E-YYA sisteminin hizmete girmesi için yazılım temini ve internet sitesi çalışmaları tamamlanmıştır. İlk etapta videolaştırılması düşünülen 16 konu başlığının 6 tanesinin videolaştırılması tamamlanmıştır. Sistem kullanıcı deneyimi için test aşamasına gelmiş olmakla birlikte 2019 yılı sonunda E-YYA tam anlamıyla faaliyete geçirilememiştir.

4.1.1 GENEL KATILIMA AÇIK EĞİTİMLER

Bu eğitimler özellikle mevzuatla ilgili bölgesel olarak düzenlediğimiz eğitimlerdir. 2019 yılı içerisinde 6 büyükşehir ve 7 il belediyesi bulunan üyelerimizden, büyükşehir belediye merkezlerinin tamamında ve 5 il merkezinde 1479 saat genel katılıma açık eğitimler düzenlenmiştir. Bölge dışından

üyemiz olan Bolu ve Düzce il merkezlerinde gerekli iletişimler sağlanamadığından eğitim faaliyetinde bulunulamamıştır. En fazla genel katılıma açık eğitim düzenlenen il 448 saat ile İstanbul'dur. Bu kategoride düzenlenen eğitimlere toplam 11648 kişi katılmıştır.

Genel Katılıma Açık Düzenlenen Eğitimlerin İl Merkezlerine Göre Saatlik Dağılımı



2019 yılı içerisinde düzenlenen genel katılıma açık eğitimlerde 81 değişik konu başlığında 64 farklı eğitimle çalışılmıştır. Bu konu başlıklarından en çok düzenlenen mevzuat eğitimleri, Kamu İhale Mevzuatı ve alt başlıklarıdır. Daha sonra 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve alt başlıkları gelmektedir.

Genellikle katılımcı sınırının eğitimin gerçekleştirileceği mekana göre belirlendiği, düzenlenen bölgede yer alan belediyelerin karma katılım gösterdiği, ağırlıklı olarak bir gün süren genel katılıma açık eğitimlerde memnuniyet oranı ortalaması %87'dir.

GENEL KATILIMA AÇIK EĞİTİMLERİN MEMNUNİYET ORANI



4.1.2 HİZMET İÇİ EĞİTİMLER

Hizmet içi Eğitimler üyelerimize sunduğumuz hizmetlerden biridir. Yıl içinde eğitim hizmetlerinin yoğun kısmı bu kategoride gerçekleşmektedir. Marmara Belediyeler Birliğine üye olan 195 belediyemize hizmet

etmek için çalıştığımız yıl içerisinde 33 üyemize 2168 saat hizmet içi eğitim planlanmış ve organizasyonuna yardımcı olunmuştur. Hizmet içi olarak düzenlenen eğitimlere toplam 12.440 kişi katılmıştır.

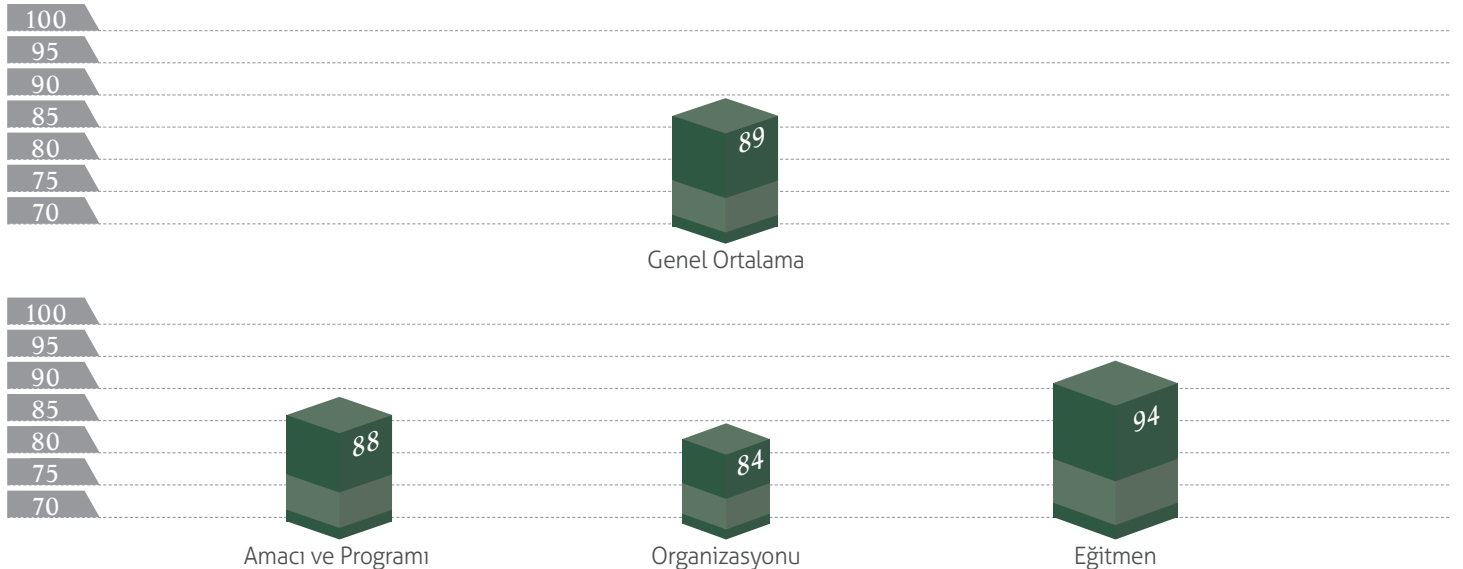
HİZMET İÇİ EĞİTİM DÜZENLENEN ÜYELERİN LİSTESİ

Balıkesir Büyükşehir	Bursa Büyükşehir	İstanbul Büyükşehir	Kocaeli Büyükşehir	Sakarya Büyükşehir	
Avcılar	Bağcılar	Bahçelievler	Başiskele	Beylikdüzü	Büyükçekmece
Çanakkale	Çatalca	Çekmeköy	Esenler	Fatih	Gebze
Gemlik	Güngören	Gürsu	İzmit	Kadıköy	Kağıthane
Karacabey	Lüleburgaz	Mudanya	Mustafakemalpaşa	Pendik	Sarıyer
Sultangazi	Süleymanpaşa	Üsküdar	Zeytinburnu	BUSKİ	

2019 yılı içerisinde düzenlenen hizmet içi eğitimlerde 109 değişik konu başlığında 58 farklı eğitimle çalışılmıştır. Bu konu başlıklarından en çok düzenlenen eğitimler, Zabıta Mevzuatı ve alt başlıklarıdır. Daha sonra Kişisel Gelişim Eğitimleri ve alt başlıkları gelmektedir.

Hizmet içi olarak düzenlenecek eğitimlerin içeriği ilgili belediyeye veya o belediyenin ilgili biriminin ihtiyaçlarına göre kurgulandığı için eğitimin verimliliği ve kalitesi artmaktadır. Bu artış memnuniyet ölçümlerine yansımaktadır. Hizmet içi eğitimlerin, memnuniyet oranı %89 ile diğer kategorilere göre en fazla memnuniyet duyulan eğitim kategorisidir.

GENEL KATILIMA AÇIK EĞİTİMLERİN MEMNUNİYET ORANI



4.1.2 SERTİFİKALI EĞİTİMLER

Sertifikalı eğitim programları paket program tarzında eğitimler olup, çok sayıda ders başlığı ya da konusundan oluşan, genellikle birkaç hafta ya da daha uzun bir dönemi kapsayan, katılımcıların belirli bir

alanda uzmanlıklarının artırılmasını ve vizyonlarının geliştirilmesini hedefleyen ve katılım sonunda sertifika düzenlenen eğitimlerdir. 2019 yılında 6 farklı ana başlıkta eğitim düzenlenmiştir.

2019 yılı Sertifikalı Eğitimlerin Listesi

Belediyelerde Gayrimenkul Yönetimi	Belediyelerde Afet Yönetimi
Yerel Yönetim Akademisi Genel Eğitimi	Özel Kalem Gelişim Programı
Kamu İhale Mevzuatı	Osmanlıca

Sertifikalı eğitimlerimiz ağırlıklı olarak İstanbul merkezli gerçekleştirilmiştir. Yıl içerisinde toplam 466 saat düzenlenen eğitimlere 707 kişi katılmıştır.

SERTİFİKALI EĞİTİMLERİN MEMNUNİYET ORANI



4.2. ORGANİZASYONLAR

4.2.1. MARMARA ULUSLARARASI KENT FORUMU (MARUF)



Marmara Uluslararası Kent Forumu / Marmara Urban Forum (MARUF), Marmara Belediyeler Birliği tarafından iki yılda bir, uluslararası düzeyde yapılan bir kent forumudur. İlk 1-2-3 Ekim 2019 tarihlerinde İstanbul Kongre Merkezi'nde gerçekleştirilmiştir.

MARUF, kamu sektörü, özel sektör, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, yerel yönetimler ve ilgili diğer paydaşlar arasında bilgi, deneyim ve olanak paylaşımına zemin

oluşturmayı ve BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda, kentsel hizmetler ve kent yönetimi konusunda farklı yaklaşımları bir arada değerlendirmeyi hedeflemektedir. Yeni kentsel gündemin uygulanmasına katkı sağlamak amacıyla, yerel ve uluslararası bilgi ve deneyimi bir araya getirmekte olan MARUF, meseleleri tartışmanın alternatif yönleriyle irdelemeye açmıştır.

Foruma ait istatistik veriler aşağıdaki gibidir:

- » 3 Gün
- » 12 Tema
- » 50 Oturum
- » 250 Konuşmacı
- » 5440 Katılımcı
- » 6 Sergi
- » 5 Teknik Gezi

- » 5 Kapalı Toplantı
- » 1 Film Gösterimi
- » 1 Oyun
- » 1 Orkestra Performansı
- » 30 Stant
- » 66 Partner

MARUF'un amaçları:

- » Kentleşme sürecinin bireyler ve toplumların hayatında ve kentte yarattığı ekonomik, politik, sosyal, ekolojik değişim ve sorunları çözüm yollarıyla birlikte yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeylerde dayanışma ve iş birliği içinde incelemek,
- » Çeşitli nedenlerle yaşanan kriz ve insani hareketlilik durumlarında yerel yönetimlerin ve kentlerin rolünü güçlendirmek,
- » Güvenli, kapsayıcı, dayanıklı ve sürdürülebilir kentleşme konusunda farkındalığın geliştirilmesini sağlamak,
- » Daha yaşanabilir ve eşitlikçi bir kentler dünyasının oluşumuna katkıda bulunmak,
- » Kentler ve kent-bölgeler arasında bilgi akışını sağlamak ve kentler arasındaki ilişki ağlarını desteklemek.

TEMALAR

“ÇÖZÜM ÜRETEK KENTLER” mottosuyla planlanan MARUF temaları aşağıdaki 12 başlık altında açıklanmıştır.

- » Çevre ve İklim Değişikliği
- » Şehir Teknolojileri ve İnovasyon
- » Ulaşım ve Hareketlilik
- » Kentsel Altyapı
- » Konut ve Yapılı Çevre
- » Göç

- » Kent Ağları
- » Yerel Kalkınma
- » Sosyal Kapsayıcılık
- » Dayanıklılık
- » Kamusal Mekân
- » Yönetişim



1. ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ | ENVIRONMENT AND CLIMATE CHANGE

MARUF kapsamında “Çevre ve İklim Değişikliği” teması altında, kentlerin dar anlamdaki geleneksel çevre hizmetlerinin ötesinde, iklim değişikliği ile mücadele ve bu mücadelenin önemli bir bileşeni olarak döngüsel ekonomi konusu tartışmaya açılmıştır.

2. DAYANIKLILIK | RESILIENCE

MARUF kapsamında “Dayanıklılık” teması altında başta afetler olmak üzere çeşitli zorluklarla eş zamanlı mücadele edilerek kaynakların verimli kullanılması ve hizmetlerin iyileştirilmesi konuları tartışmaya açılmıştır.

3. ULAŞIM VE HAREKETLİLİK | TRANSPORT AND MOBILITY

MARUF çerçevesindeki temalardan biri olan “Ulaşım ve Hareketlilik”, kentlerde insan odaklı ulaşım çözümlerini konunun uzmanlarıyla tartışmaya açmıştır. Oturumlar ulaşım ve hareketlilik odaklı planlamanın ülke ekonomilerine, şehirlerin gelişimine ve insan yaşamına etkisini ortaya sermiştir.

4. GÖÇ | MIGRATION

MARUF, yeni küresel arayışlara da katkı sunmak üzere “göç” konusunu, iradi göç-zorunlu göç ve iç göç- dış göç ayrımlarıyla birlikte; yerel ve küresel ölçekte değerlendirdiği için önemli bir platform olmuştur.

5. KAMUSAL MEKAN | PUBLIC SPACE

Yerel ve merkezi yönetimlerin planlama stratejilerinde ve eylem planlarında yer alması gereken “Kamusal Mekan” konusunda küresel ve yerel gündem ekseninde farklı aktörlerin bakış açıları ile değerlendirmelerde bulunulmuştur.

6. KENT AĞLARI | CITY NETWORKS

MARUF kapsamında “Kent Ağları” teması altında, kentsel mekânın üretim ve sermaye döngüsü ile ilişkisinin yanı sıra karşılaştırılabilir verilere dayalı kente ilişkin değerlendirme sistemleri, kent diplomasisinin küresel sorunlara çözüm üretme potansiyeli, ulusal ve uluslararası düzeydeki ilişkiler dikkate alınarak tartışmaya açılmıştır.

7. KENTSEL ALTYAPI | URBAN INFRASTRUCTURE

MARUF, kent yaşamı için en temel bileşenlerden biri olan “Kentsel Altyapı” temasını, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkilendirerek sistemsel bir bütünlük içinde tartışarak gerçekleştirmiştir.

8. KONUT VE YAPILI ÇEVRE | HOUSING AND BUILT ENVIROMENT

Mevcut kavram ve işleyişin yanı sıra yeni tanım ve yaklaşımların geliştirilmesi de konut sorunu, eğilimleri, politikaları bağlamında önemli bir meseledir. MARUF kapsamında “Konut ve Yapılı Çevre” teması altında; yaşanabilir şehirlerin oluşması için konutu ve onu çevreleyen toplumsal ortamı şehir sakinleri, uygulayıcılar, akademisyenler ve uzmanlar birlikte masaya yatırmıştır.

9. SOSYAL KAPSAYICILIK | SOCIAL INCLUSION

MARUF, “Sosyal Kapsayıcılık” temasını gündeme alarak eleştirel bir yaklaşımla sosyal eşitsizliklerin nedenlerini ve bu eşitsizlikleri önleyici ve azaltıcı politika ve uygulama önerilerini tartışmaya açmıştır. Yerel ve küresel düzeyde farklı boyutları olan sosyal kapsayıcılık meselesinin zengin bir tarihsel ve toplumsal tecrübesi bulunan İstanbul’da tartışılmış olması konuya ayrı bir önem katmıştır.

10. ŞEHİR TEKNOLOJİLERİ VE İNOVASYON | URBAN TECHNOLOGIES AND INNOVATION

MARUF kapsamında “Şehir Teknolojileri ve İnovasyon” teması altında, şehirlerin dijital dönüşümden nasıl etkileneceği, ne gibi uygulamalara sahne olacağı ve ne tür fırsatlar ve risklerin ortaya çıkacağı; çözüm önerileri ve iyi uygulama örnekleriyle birlikte tartışılmıştır.

11. YEREL KALKINMA | LOCAL DEVELOPMENT

Dünyanın dört bir yanında, şehirler yerel kalkınma için inovatif fikirler geliştirmektedir. MARUF kapsamında ele alınan “Yerel Kalkınma” teması ile şehirlerin birbirlerinden öğrenmeleri, bu inovatif fikirleri planlama ve politika geliştirme süreçlerine uyarlayarak hayata geçirmeleri için zemin oluşturulmuştur.

12. YÖNETİŞİM | GOVERNANCE

MARUF kapsamında “Yönetişim” teması altında, başta metropoliten alanların yönetimi olmak üzere, yerel yönetim konuları tartışılmıştır. Bu kapsamda yerel yönetim modelleri, merkezi yönetim - yerel yönetim ilişkileri ve metropoliten yönetimlerde hizmet ve gelir bölüşümü konuları irdelenmiştir. Ayrıca yerel düzeyde vatandaş katılımının nasıl geliştirilebileceği sorusuna yanıt aranmıştır. Yerel yönetimlerin ulusal ve uluslararası düzeyde kendi aralarında kurdukları iş birlikleri ve bu iş birliklerinden elde edilen katkılar da değerlendirilmiştir.

(www.marmaraurbanforum.org)



4.2.2. KENT AĞLARI BULUŞMASI II : DEĞİŞİM VE VERİ YÖNETİMİ

30 Nisan 2019 tarihinde Grand Hyatt İstanbul Otel’de, “Kent Ağları Buluşması II: Değişim ve Veri Yönetimi” düzenlenmiştir. Etkinlikte küresel kent ağları araştırmalarındaki değişim ve yeni yaklaşımlar, verilerin görselleştirilmesi ve yerel yönetimlerin kullanımı için veri toplanması konularına odaklanılmıştır. Küreselleşen şehirlerin kendi iç dinamiklerinin yanı sıra birbirleriyle olan ilişkilerinin ve bu ilişkileri anlamlandırmada kullanılan bilimsel yöntemlerin tartışıldığı programda, İstanbul’un dünya kentleri arasındaki yeri ve geleceği masaya yatırılmıştır.

Ulusal ve uluslararası düzeyde konuşmacıların yer aldığı etkinliğe farklı disiplin ve sektörlerden toplamda 154 kişi katılmıştır.

KENT AĞLARI BULUŞMASI II

DEĞİŞİM VE VERİ YÖNETİMİ

World City Network Meeting II
Change and Data Management

1. OTURUM:
Küresel Kent Araştırmalarında Değişim
SESSION 1:
Change in Global City Research

2. OTURUM:
Küresel Kent Araştırmalarında Veri Görselleştirme
SESSION 2:
Data Visualization in Global City Research

3. OTURUM:
Yerel Yönetimlerin Kullanımı İçin Veri Toplanması
SESSION 3:
Collecting Data for the Use of Local Governments

*Buluşma boyunca Türkçe-İngilizce ve İngilizce-Türkçe simultane tercüme bulunacaktır.
Simultaneous interpretation is provided throughout the sessions.

Allan Watson, Doç. Dr. | Aslı Ceylan Öner, Doç. Dr. | Ben Derudder, Prof. Dr.
Eda Unlu Yücesoy, Doç. Dr. | H. Murat Güvenc, Prof. Dr. | Koray Veliyetoğlu, Doç. Dr.
Stefan Hannemann, Prof. Dr. | Şebnem Beşe Canpolat, Dr.

30.04.2019 09:30 Grand Hyatt İstanbul

www.kentaglari.com



4.2.3. YEREL YÖNETİŞİM VE GÖÇ BULUŞMALARI

Marmara Belediyeler Birliği, Türkiye Belediyeler Birliği, Çukurova Belediyeler Birliği ve İsveç Yerel Yönetimler ve Bölgeler Birliği iş birliğinde yürütülen “Yerel Yönetişimde Rezilyans” (RESLOG-Türkiye) Projesi kapsamında, 2019 yılı boyunca GPM bünyesinde düzenli olarak “Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları” gerçekleştirilmiştir. MBB ev sahipliğinde düzenlenen buluşmalarda, ilgili temel kavramlar, mevcut ve yeni yaklaşımlar ile belediyelerin göç alanındaki deneyimleri bir dizi eğitim, söyleşi ve panel ile ele alınmış ve proje kapsamında yayın haline getirilmiştir.

Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları 1 - “Göç Hukuku ve Yerel Yönetimler”

“Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları”nın ilki 27 Şubat 2019 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Programda Av. Utku Kılınç, “Göç Hukuku ve Yerel Yönetimler” alanında bilgi aktarımında bulunmuştur. Belediyelerin göçmen ve mültecilerle ilgili çalışmalarında uygulamada karşılaştıkları zorluklar; idari yargı, Sayıştay ve diğer kurumların düzenlemeleri çerçevesinde değerlendirilmiştir. Gerçekleştirilen soru-cevap oturumunda katılımcı

belediyelerin tecrübeleri, hukuki düzenlemeler bağlamında ele alınmıştır.

Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları 2 - “Göç ve Mülteci Krizi Bağlamında Yerel Yönetim Finansmanı”

“Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları”nın ikincisi 2 Mayıs 2019 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Program kapsamında Dr. Yahya Can Dura ve Sn. Coşkun Karakoç tarafından “Göç ve Mülteci Krizi Bağlamında Yerel Yönetim Finansmanı” konusunda bilgi paylaşımında bulunulmuştur. Göç ve yerel yönetimler ilişkisinin belediye hizmetlerinin finansmanı bağlamında tartışıldığı programda yerel yönetimlerin kapsayıcı hizmet sunumunda karşılaştıkları mali sorunlar, mevcut gelir-gider ve kaynak yönetimi modelleri ile proje bazlı alternatif fon kaynakları ele alınmıştır. Konuyla ilgili iyi uygulama örneklerine de yer verilen programın devamında katılımcılardan oluşan gruplar ile örnek olay üzerinden gelir-gider analizi ve planlaması çalışması yapılmıştır. Katılımcıların ürettikleri çıktılar uzmanlar tarafından değerlendirilmiştir.

Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları 3 - “Göçten Etkilenen Belediyeler için Kent Profilleme Metodu”

“Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları”nın üçüncüsü “Göçten Etkilenen Belediyeler için Kent Profilleme Metodu” başlığıyla 9 Temmuz 2019 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında göçten etkilenen belediyelerde insani yardım ve kalkınma çerçevesinde sorun alanlarının tespit edilmesi ve haritalanarak kalkınma, mekan ve kent planlama süreçleri ile ilişkilendirilmesi konusunda etkili bir araç olan “Kent Profilleme” (urban profiling) yöntemi Birleşmiş Milletler İnsan Yerleşimleri Programı (UN-Habitat) uzmanları tarafından aktarılmıştır. UN-Habitat (Nairobi) İnsan Yerleşimleri Uzmanı Stephanie Loose ve UN-Habitat (Lübnan) Kent Analizleri Birimi Yöneticisi Suzanne Maguire’in katılımıyla gerçekleştirilen programın ilk kısmında, göçe ilişkin uluslararası çerçeveler ve bu alanda belediyelerin değişen rolü ile ilgili bilgi verilmiş, kent profilleme metodu tanıtılmıştır. Konuyla ilgili iyi uygulama örneklerine de yer verilen programın devamında

katılımcılardan oluşan gruplar ile örnek olay üzerinden kent profilleme ve strateji geliştirme çalışması yapılarak katılımcıların ürettikleri çıktılar uzmanlar tarafından değerlendirilmiştir.

Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları 4 - “Göç ve Belediye Hizmetleri: Problem Tanımı, Çözüm Önerileri ve Belediye Personelinin Değişen Rolü”

“Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları”nın dördüncüsü, 19 Eylül 2019 tarihinde gerçekleştirilmiştir. “Göç ve Belediye Hizmetleri: Problem Tanımı, Çözüm Önerileri ve Belediye Personelinin Değişen Rolü” başlıklı etkinlikte, yerel yönetimlerin kapasite geliştirmelerine yönelik projelerde aktif olarak görev alan İsveç Lund Üniversitesi Çevre ve İklim Araştırmaları Merkezi Koordinatörü Doç. Dr. Johanna Alkan Olsson, Marmara ve Çukurova bölgeleri pilot belediye temsilcileri ile bir araya gelmiştir. Belediyelerin göç karşısında hizmet sunumunda karşılaştıkları zorluklar Prof. Olsson tarafından ele alınmıştır. Katılımcılar Prof. Olsson’un katkılarıyla RESLOG-Türkiye Projesi kapsamında gerçekleştirilen Rezilyans Değerlendirmeleri çerçevesinde belirlenen öncelikli sorun alanlarında somut çözüm önerileri geliştirmiştir. Uluslararası düzlemde belediyelerin göç karşısındaki rezilyanslarını artırmaya yönelik iyi uygulama örneklerinin ele alındığı program kapsamında, belediye hizmetlerinin iyileştirilmesinde belediye personelinin değişen rolüne ilişkin tartışmalara da yer verilmiştir.

Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları 5 - “Göç Ana Planı: Belediyeler için Bir Uygulama Aracı”

“Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları”nın beşincisi, “Göç Ana Planı: Belediyeler için Bir Uygulama Aracı” temasıyla RESLOG-Türkiye Kilit Uzmanı Metehan Gültaşlı yürütücülüğünde 20 Kasım 2019 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Programda Göç Ana Planı metodolojisi ve uygulama adımları aktararak RESLOG-Türkiye Projesi kapsamında pilot belediyelerce yürütülen planlama sürecine ilişkin değerlendirmede bulunulmuştur. Program kapsamında Göç Ana Planı metodolojisinin yaygınlaştırılmasına ilişkin stratejiler ele alınmıştır.



4.2.4. KENTSEL DÖNÜŞÜM SÜRECİNDE ETKİN YIKIM YÖNETİMİ VE İNŞAAT/YIKINTI ATIKLARININ KONTROLÜ SEMİNERİ

Kentsel dönüşüm faaliyetlerinin yoğun olduğu yerleşim yerlerinde karşılaşılan en önemli sorunların başında gelen inşaat ve yıkıntı atıkları ile hafriyat toprağının yönetimi konularında 18 Aralık 2019 tarihinde bölge dışından belediyelerin de katılımına sahne olan “Kentsel Dönüşüm Sürecinde Etkin Yıkım Yönetimi ve İnşaat/Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Semineri” gerçekleştirilmiştir.

Seminerde, aşağıdaki konular işlenmiştir;

- » Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Genel Müdürlüğü tarafından etkin yıkım yönetimi,

- » Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü ile hafriyat toprağının yönetimi,
- » Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı İş Sağlığı Genel Müdürlüğü tarafından ele alınan güvenli yıkım için gerekli asbest ve diğer tehlikeli malzemelerin kontrolü.

Aynı zamanda İstanbul Teknik Üniversitesi Çevre Mühendisliği Bölümü tarafından yapılan İstanbul’un Kentsel Dönüşüm Atıklarının Yönetimi ve Modellenmesi çalışması da katılımcılarla paylaşılmıştır.

4.2.5. KEBİKEÇ SEMİNERLERİ

MBB tarafından 2017 yılında başlatılan Kebikeç Seminerleri, kültürün temel taşıyıcılarından biri olan kitabı odak noktasına alan bir seminer serisi haline gelmiştir. Kitap ve kütüphane ekseninde kültürel değerlere dair sohbetlerin gerçekleştirildiği ufuk açıcı ve eğitici bir program olan bu seminer serisinin onuncusu “Türkiye’de Özel Konu Kütüphaneleri” konu başlığıyla 17 Ocak 2019, Perşembe günü İstanbul Teknik Üniversitesi Öğretim Görevlisi ve Dr. Erol Üçer Müzik İleri Araştırma Merkezi Kütüphane Sorumlusu Özlem Gürkan’ın ve Koç Üniversitesi Sağlık Bilimleri Kütüphane Sorumlusu Ertay Nebioğlu’nun anlatımıyla gerçekleştirilmiştir.



KEBİKEÇ SEMİNERLERİ
-X-

17 Ocak 2019, Perşembe

14.00

Marmara Belediyeler Birliği
Hızır Bey Çelebi Salonu

İrtibat
Burak ARLI
burak.arli@marmara.org.tr
+90 212 402 16 04

**TÜRKİYE'DE
ÖZEL KONU
KÜTÜPHANELERİ**



Özlem GÜRKAN
İstanbul Teknik Üniversitesi
Dr. Erol Üçer Müzik İleri Araştırma Merkezi Kütüphane Sorumlusu



Ertay NEBİOĞLU
Koç Üniversitesi
Sağlık Bilimleri Kütüphane Sorumlusu



KEBİKEÇ SEMİNERLERİ
-XI-

21 Şubat 2019 Perşembe

14.00

Marmara Belediyeler Birliği
Hızır Bey Çelebi Salonu

İrtibat
Burak ARLI
burak.arli@marmara.org.tr
+90 212 402 16 04

**Türkiye’de
Okul
Kütüphaneleri**



Sevgi ARIOĞLU
FMV Erenköy Işık Okulları Lise-Fen
Lisesi Kütüphane Sorumlusu &
IASL Kuzey Afrika & Ortadoğu
Bölge Direktörü



Şule YILMAZ
Enka Okulları
İlkokul Kütüphane Sorumlusu



Hanife YÜKCÜ
Kartal Anadolu İmam Hatip
Lisesi Kütüphanecisi

Kebikeç Seminerleri’nin on birinci programı, “Türkiye’de Okul Kütüphaneleri” konu başlığıyla 21 Şubat 2019, Perşembe günü Fevziye Mektepleri Vakfı Erenköy Işık Okulları Lisesi Kütüphane Sorumlusu Sevgi Arioğlu, Kartal Anadolu İmam Hatip Lisesinden Sedat Cankılıç ve Enka Okullarından Şule Yılmaz’ın anlatımıyla gerçekleştirilmiştir.



KEBİKEÇ SEMİNERLERİ
-XII-

14 Mart 2019 Perşembe

16:00 - 18:00

CNR İstanbul
Kitap Fuarı

CNREXPO
VEBİLKOY

Salon 2

İrtibat
Burak ARLI
burak.arli@marmara.org.tr
+90 212 402 16 04

**Türkiye’de
Yazma ve
Nadir Eser
Kütüphaneleri**

Kayıt için www.marmara.gov.tr



Niyazi ÜNVER
Milli Kütüphane - Yazma Nadir
Eserler, Pataloji ve Restorasyon
Şube Müdürü



Menderes Velioglu
Süleymaniye Yazma Eser
Kütüphanesi - Kütüphane Müdürü

Kebikeç Seminerleri’nin on ikinci programı, “Türkiye’de Yazma ve Nadir Eser Kütüphaneleri” konu başlığıyla 14 Mart 2019, Perşembe günü Milli Kütüphane - Yazma Nadir Eserler, Pataloji ve Restorasyon Şube Müdürü Niyazi Ünver ve Süleymaniye Yazma Eser Kütüphanesi Müdürü Menderes Velioglu anlatımıyla CNR İstanbul Kitap Fuarı’nda gerçekleştirilmiştir.

*Fuar alanına ücretsiz giriş biletinizi kayıt ekranından almayı unutmayın.

4.3. PLATFORMLAR

MBB bünyesinde üye belediyelerin ilgili birim yönetici ve çalışanlarından oluşan platformlar, hem uzmanlaşma ve birlikte üretme hem de eğitim programları ve belediyelere ilişkin sorunları tespit ederek çözüm önerilerinin merkezi yönetime ulaştırılması noktasında önemli işlevler görmektedir. MBB platformları çok sayıda kişinin aktif katılımıyla sürekli ve sistemli çalışmalar yürütmektedir.





4.3.1. BİLGİ TEKNOLOJİLERİ PLATFORMU

Bilgi Teknolojileri Platformu, Marmara Belediyeler Birliğine üye yerel yönetimler arasında, bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunmak, ortak sorunlara çözüm aramak, üyelerinin hak ve çıkarlarını korumak amacıyla kurulmuştur. Platform üyeleri MBB'ye üye belediyelerin bilgi işlem yöneticileri ya da yöneticiler tarafından görevlendirilen uzmanlardan oluşmaktadır. Belirli periyotlarla bir araya gelerek gerek

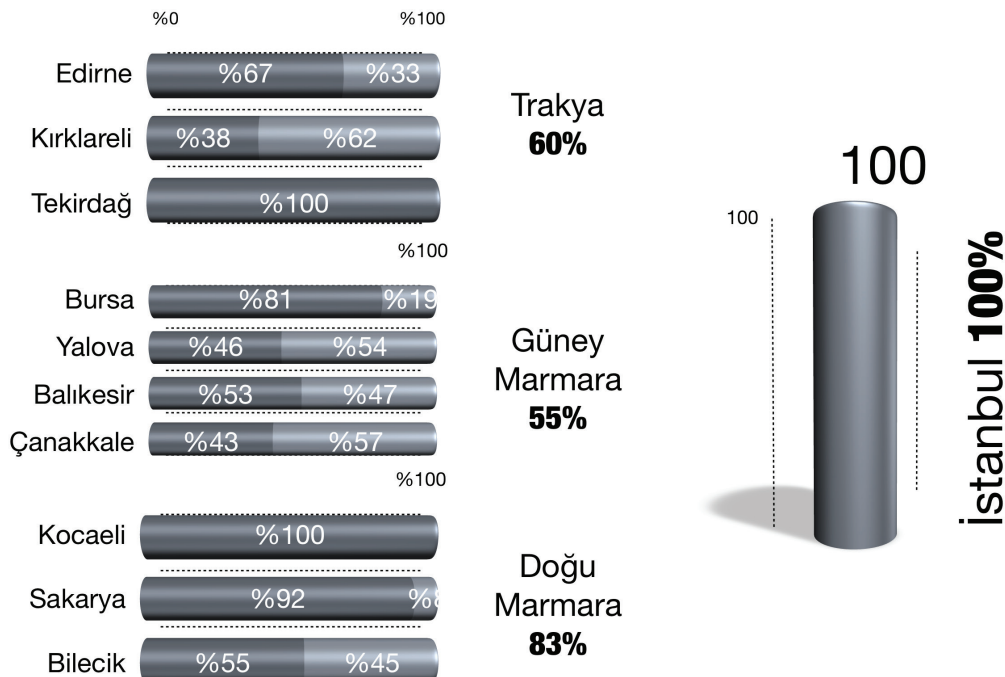
istişarede bulunan platform üyeleri gerekse de çeşitli eğitimlerle ilgili alandaki eksiklerini tespit edip bu eksikliği gidermektedir.

24 Aralık 2019'da Beylikdüzü Belediyesinin ev sahipliğinde İçişleri Bakanlığı'nın yürüttüğü e-Belediye Projesi kapsamında bir çalıştay düzenlendi. Çalıştaya 36 farklı belediyeden 72 bilgi işlem personeli katıldı.

4.3.2. ÇEVRE PLATFORMU



2019 yılı içerisinde Çevre Platformu çalışmalarını İstanbul, Doğu Marmara (Kocaeli, Sakarya, Bilecik), Güney Marmara (Bursa, Yalova, Balıkesir, Çanakkale) ve Trakya (Tekirdağ, Edirne, Kırklareli) olmak üzere 4 alt bölgede sürdürmüştür. Bu çalışmalar neticesinde İstanbul'daki belediyelerin tamamı ile (%100), Doğu Marmara'daki belediyelerin %83'ü ile, Trakya'daki belediyelerin %60'ı ve Güney Marmara'daki belediyelerin %55'i ile doğrudan iletişim sağlanmıştır.



Çevre Platformunun tüm alt bölge çalışma gruplarının da katılımıyla 19 Şubat 2019 tarihinde gerçekleştirilen platform toplantısı ile Eysel Katı Atık Tarifeleri ve Sıfır Atık Uygulamaları konulu bir çalıştay gerçekleştirilmiştir. Çalıştay sonrasında büyükşehir belediyeleri, büyükşehir ilçe belediyeleri ve diğer belediyeler ile su ve kanalizasyon idalerinin yanı sıra Çevre ve Şehircilik Bakanlığının temsilcilerinin de değerlendirmeleri ile “Eysel Katı Atık Tarifeleri Değerlendirme Raporu” hazırlanarak ilgili paydaşlara sunulmuştur.

Sıfır Atık Yönetmeliğine ilişkin taslağın yayınlanmasının ardından 2 Mayıs 2019 tarihinde Çevre Platformu İstanbul’da bir araya gelerek, belediyeler perspektifiyle Sıfır Atık Yönetmelik Taslağını değerlendirmiştir. Değerlendirme sonrasında hazırlanan “MBB Sıfır Atık Yönetmelik Taslağı Değerlendirme Raporu”, belediyelerin onayına sunulduktan sonra MBB Çevre Yönetimi Koordinatörlüğü tarafından Çevre ve Şehircilik Bakanlığına iletilmiştir.

Çevre Platformunun hemen her alt bölgesindeki belediyelerden gelen talepler üzerine bazı eğitim programları gerçekleştirilerek Çevre Platformu üyelerinin yoğun katılımına sahne olmuştur. Bu bağlamda;

- » Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü’nün iş birliğiyle 13 Mart 2019’da “Belediyelerde Sıfır Atık Bilgi Sistemi Uygulama Eğitimi”,
- » 27 Kasım 2019 tarihinde “Değerlendirilebilir Atıkların Yönetimi İçin Hizmet Alımı Yöntemleri Eğitimi” gerçekleştirilmiştir.

4.3.3. DENETİM PLATFORMU

MBB Denetim Platformu, üye belediyelerin teftiş kurullarında görev yapan personel, müfettiş ve iç denetçilerin bir araya gelmesiyle 2017 yılında kuruldu. Platformun amacı kurumlarda denetim konusundaki farkındalığı artırmak, mesleki gelişime katkı sağlamak, karşılaşılan problemlere ortak akılla çözüm önerileri geliştirmek olmuştur.

Platform, gerçekleştirilen toplantı ve çalıştayların yanı sıra yayımladığı 2 adet platform bülteni ile iyi uygulama örnekleri konusunda bilgi alış verişine imkân sağlamış olup denetim

konusunda yöneticiler ve çalışanlar tarafında yaşanan sorunları asgariye indirmek için bir rehber olmuştur.

4.3.4. GÖÇ PLATFORMU

2015 yılı itibarıyla faaliyetlerine başlayan Marmara Belediyeler Birliği Göç Politikaları Merkezi (GPM), göçün olumsuz etkilerinin ortadan kaldırılması ve toplumsal faydaya dönüştürülmesine yönelik ortak politika üretilmesine katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Bu amaçla, Marmara Bölgesi’ndeki belediyelerin göç politikaları, faaliyetleri ve hizmetleri konusunda ortak çalışma zemini oluşturmak ve merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasında sağlıklı bir iletişime aracılık etmek için GPM çatısı altında bugüne kadar çeşitli çalıştay ve etkinlikler düzenlenmiş ve raporlar yayınlanarak ilgili kişi ve kurumlara ulaştırılmıştır.

Bununla birlikte sürekli ve sistemli çalışan bir platform ihtiyacı ortaya çıkmış olup bu bağlamda MBB üye belediyelerinin göçmen ve mültecilerle ilgili çalışmalarda bulunan birimlerinin temsilcilerinden teşekkül eden MBB Göç Platformu kurulmuştur. Göç Platformu kapsamında yerel yönetimler arasında göç, göçmenlik, mültecilik ve uyum gibi belediyelerin hizmet alanını da kapsayan konularda koordinasyon sağlamak, bilgi ve tecrübe paylaşımına zemin hazırlamak ve bu hususlarda yerel yönetimlerin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda ortak politika belirlenmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak amaçlanmaktadır.

Yerel Yönetişimde Rezilyans Projesi (RESLOG-Türkiye) “Bilgi Zeminini Geliştirme Faaliyetleri” kapsamında GPM bünyesinde düzenlenen “Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları”nın beşincisi, 20 Kasım 2019 tarihinde “Göç Ana Planı: Belediyeler için Bir Uygulama Aracı” başlığıyla MBB üye belediyelerinin göçmen ve mültecilerle ilgili çalışma yürüten birim temsilcilerinden oluşan Göç Platformu üyelerinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

MBB Göç Platformu kapsamında 2019 yılı içerisinde MBB üye belediyelerinin faaliyetlerinin yanı sıra alanında uzman kişi ve akademisyenlerin yazıları ile birlikte güncel haber, etkinlik ve duyurulara da yer verilen 4 sayı Göç Platform Bülteni yayınlanmıştır.

4.3.5. HUKUK PLATFORMU



Hukuk İşleri Koordinatörlüğü, üye belediyelerimizden gelen hukuki görüş ve danışmanlık talepleri ile ilgili gerekli çalışmaları yaparak görüşlerini ve araştırma sonuçlarını üyelerimizle paylaşmaktadır. Hukuk birimleri olmayan üye belediyelerimize hukuki danışmanlık hizmeti vermektedir.

Periyodik olarak gerçekleştirdiği toplantılarda MBB Hukuk Platformu üyeleri, uygulamada yaşanan hukuki sorunlara çözüm önerileri getirmeye ilişkin tecrübe ve bilgi paylaşımında bulunmakta tespit ettiği konu başlıklarında çalışmalar yürütmektedir.

13.02.2019 tarihinde üye ilçe belediye avukatlarından 101 hukukçunun katılımı ile gerçekleşen toplantıda Kamulaştırma ve Kamulaştırmaz El Atma Davalarını ve Ticari Uyuşmazlıklarda Arabuluculuğu değerlendirmiş,

e-tebligat yönetmeliğinden sonra hukuk işleri müdürlerine ve avukatlara düşen yükümlülükler konusunda uygulamanın yeni olması sebebi ile yaşanabilecek muhtemel aksaklıklar tartışılmıştır.

11.12.2019 tarihinde gerçekleştirilen toplantıya üye belediyelerden 60 hukukçu katılmış, uygulamada en çok sorun teşkil eden konular ana başlıklar halinde toplanmıştır. Toplantılarda tartışılan hususlardan iş hukuku ve ilgili mevzuat başlığında; belediyelerin ve belediye şirketlerinin arabuluculuk görüşmelerinde temsili, Arabuluculuk komisyon üyelerine belediye veya bakanlıkça ücret ödenmesi, İş Kanunu'ndan kaynaklanan muvazaa ve rücu davalarına ilişkin gelişmeler, belediye personel şirketindeki işçi personelin imza yetkisinin sınırları değerlendirilmiştir. Avukatların özlük hakları başlığında mali ve sosyal

haklarının iyileştirme çalışmalarının yapılması, usuli işlemler başlığında ise yürürlükteki usul kanunlarında yer alan sulh ve temyizden feragat yetkisi, belediyelerin harç muafiyetinin sağlanması, e-tebligatların uygulama sorunları belirlenmiştir.

Ayrıca belediye ve şirket ilişkileri, Belediye Kanununa göre yapılan iş birliği protokollerinin bağlayıcılığı ve Büyükşehir Belediyesi ile ilçe belediyeleri arasındaki uyum ve irtibat sorunları kurumsal ilişkiler ve statüler başlığında; belediye borçları ve haciz işlemleri, haczedilemezlik itirazları, mali kaynak için yeni uygulamalar Belediyelerin mali sorunları başlığında; barınakları denetleme ile hayvanları öldürme, karantina alma yetkisi ve sorumluluk çerçevesinin belirlenmesi hayvan hakları başlığında ele alınmıştır.

Belediyelerin uygulamada en çok karşılaştıkları sorunlardan kamulaştırmасız el atma davalarında karar kesinleşmeden takip borcunun ödenmeyeceği, başlatılan takibin duracağı ve ödeme talepleri ile yatırılan teminatların iade sorunu, hukuki el atmalarda hukuken kamu hizmetine ayrılan yerlerle ilgili husumetin belediyelere yöneltilmesi, DOP uygulaması gibi hususlar kamulaştırma ve kamulaştırmасız el atma davaları başlığında; yapı kayıt belgelerinin geçerliliği ve idari yargı ve ceza davalarına etkisi ile İmar Kirliliği davaları ile idari yargı davalarının bağlantısı, 6306 sayılı Kanuna göre yetki devri gibi temel sorunlarına imar hukuku ve ilgili mevzuat başlığında değinilmiştir. Toplantılar neticesinde ortaya çıkan bu başlıklarda çözüm önerileri geliştirmek üzere çalışma grupları oluşturulmuş olup ilgili konularda raporların hazırlanması hedeflenmektedir.

4.3.6. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM PLATFORMU

İnsan Kaynakları ve Eğitim Platformu, Marmara Belediyeler Birliği'ne üye Belediyelerin İnsan Kaynakları ve Eğitim birimlerindeki yönetici ve çalışanların bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunabilecekleri ve uygulamada karşılaşılan sorunlara ortak çözüm bulabilecekleri bir platform olarak tasarlanmıştır.

Mahalli İdareler, halkın ihtiyaçlarına çözüm bulmak için müracaat ettiği öncelikli kuruluşlardır. Ekonomik ve teknolojik gelişmelerin çok hızlı bir şekilde değişiklik arz ettiği günümüzde halkın farklı alanlardaki istek ve taleplerinin eksiksiz bir şekilde karşılanabilmesi için esnek bir yönetim modeline sahip olunması gerekmektedir.

Mahalli idarelerde etkin ve verimli insan kaynakları yönetiminin, buna bağlı olarak da sürdürülebilir hizmet içi eğitim modellerinin uygulanabilir olması esnek yönetim

modeline geçişin en önemli adımlarından biridir. Bu anlayış çerçevesinde İnsan Kaynakları ve Eğitim sorumlularının belirli aralıklarla bir araya gelerek karşılıklı tecrübe ve bilgi paylaşımında bulunması, gerek uygulamadan gerekse mevzuattan kaynaklanan durumların tespit edilerek bunlar için çözüm yolları aranması, İnsan Kaynakları ve Eğitim Platformu'nun belli başlı amaçları arasındadır.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Platformu Toplantısı, 26 Aralık 2019 Perşembe günü İstanbul'da 44 farklı belediyenin İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlerinden oluşan toplamda 81 kişinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantıda belediyelerden; Marmara Belediyeler Birliğinden talep edilen eğitimler, iş birliği yapılabilecek kişi ve kuruluşlar, karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri hakkında fikir alışverişinde bulunulmuştur.

4.3.7. KURUMSAL İLETİŞİM PLATFORMU

MBB Kurumsal İletişim Platformu, MBB üyelerinin, bağlı kuruluşları ve şirketlerinin stratejik iş hedefleri doğrultusunda tüm iletişim süreçlerinin entegre bir şekilde yönetilmesi için belediyelerin basın danışmanları, sosyal medya uzmanları, kurumsal iletişim ve halkla ilişkiler yöneticilerinden oluşmaktadır. Kurumsal itibar yönetimi, lider iletişimi, kriz yönetimi, gündem yönetimi, kurumsal sponsorluklar, etkinlik yönetimi, medya ilişkileri, iç iletişim planlaması, kurumsal sosyal sorumluluk çalışmaları, marka, kurumsal kimlik, pazarlama iletişimi, spor-sanat faaliyetleri yönetimi, dijital iletişim alanlarında iş stratejilerinin etkin bir şekilde oluşturulması için eğitim ve çalıştaylar düzenlemektedir.

4.3.8. KÜLTÜR SANAT PLATFORMU

MBB Kültür Sanat Platformu, üye belediyelerin kültür sanat faaliyetlerine ilişkin yöneticilerinden oluşmaktadır. 2017 yılından beri faaliyet gösteren platform kültür politikalarının belirlenmesi, merkezi yönetim ile yerel yönetim ilişkilerinin güçlendirilmesi, kültür sanat yöneticilerinin niteliklerinin geliştirilmesine yönelik eğitimler ve seminerler düzenlenmesi gibi çalışmalar yürütmektedir. Platform, yaptığı çalıştaylarda kültür sanat yöneticilerinin görüşlerine ve paylaştıkları verilere yer vermek suretiyle raporlar yayınlamaktadır. Bu Platform; bölgenin kültür varlıklarının korunması, geleneksel ve evrensel müziğin çeşitli türlerinin dinletilmesi, sergiler, defileler, film gösterimleri, güzel sanatlar, beceri kazandırma ve meslek edindirme ve tiyatro gibi belediyenin hizmet sunduğu alanlarda gerekli bilginin ve iyi uygulama örneklerinin paylaşıldığı bir platformdur.

4.3.9. KÜTÜPHANE VE BİLGİ MERKEZLERİ PLATFORMU

Kütüphane ve Bilgi Merkezleri Platformu, MBB Turgut Cansever Kütüphanesi ve Bilgi Merkezi tarafından üye belediyeler arasında bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunmak, kütüphanelerin ortak sorunlarına çözüm bulmak ve geliştirmek amacıyla kurulmuştur.

MBB Kütüphane ve Bilgi Merkezleri Platformu bu amaçla; kütüphanecilik ve kütüphane yönetimi alanındaki gelişmeleri değerlendirmek, Marmara Bölgesindeki Belediyelere bağlı kütüphane ve bilgi evleri sayılarını tespit etmeye yönelik olarak veri analiz ve raporlama çalışmaları yapmak, kütüphane ve bilgi evlerinde çalışan personele yönelik olarak eğitim ve seminer planları yapmak, kütüphanelerin ortak sorunları hakkında istişarelerde bulunmak, iyi kütüphane örneklerini paylaşmak gibi faaliyetleri yürütmektedir.

MBB Kütüphane ve Bilgi Merkezleri Platformu toplantısı İstanbul Büyükşehir Belediyesi ev sahipliğinde 26 Aralık 2019, Perşembe günü Atatürk Kitaplığı'nda gerçekleştirilmiştir.

4.3.10. MALİ HİZMETLER PLATFORMU

Mali Hizmetler Platformu, Marmara Belediyeler Birliğine üye Belediyelerin Mali Hizmetler birimlerindeki yönetici ve/veya birim yöneticileri tarafından görevlendirilen uzmanların bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunabilmelerinin yanı sıra mevzuat ve uygulamadan kaynaklanan sorunları belirleyerek bunlara ilişkin çözüm önerileri sunmak ve iyi uygulama örneklerini paylaşmak amacıyla kurulmuştur.

Bilindiği gibi kamu idarelerin mali süreçlerinin yönetilmesi oldukça yoğun, detaylı ve değişken bir mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır. Mali saydamlığın, hesap verebilirliğin sağlanması, kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılması konularında da ilgili yöneticilere önemli görev ve sorumluluklar yüklenmiştir. Mali Hizmetler Platformunun,

tüm bu süreçlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi ve belediyelerin mali yapılarının güçlendirilmesi konusunda belediyelere katkı sağlaması hedeflenmektedir.

4.3.11. YEREL DİPLOMASİ PLATFORMU

Şehirlerin küresel düzeyde etkileri gittikçe artmaktadır. Hemşehrileri için hizmet ve çözüm üreten şehirler, küresel düzeyde barış, birlikte yaşama ve iyi uygulamalar konusunda da önemli aktörlerdir. Yerel diplomasi de buna paralel olarak gittikçe önem kazanan; üslup, içerik ve birikim gerektiren bir alan haline gelmektedir. Öte yandan yerel diplomasının genel devlet politikasıyla çatışmadan, ona uygun olarak sürdürülmesi önem arz etmektedir. Bu nedenle Marmara Bölgesi'ndeki yerel yönetimler arasında yerel diplomasi bilincinin yaygınlaştırılmasına katkıda bulunmak, deneyim ve bilgi paylaşımına zemin hazırlamak, iyi uygulamaları yaygınlaştırmak ve koordinasyonu sağlamak MBB'nin önemli faaliyet alanlarından biridir. Bu çerçevede MBB üye belediyelerinin yurt içi ve yurt dışındaki yerel yönetimler ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği ve ortaklık anlayışının geliştirilmesi suretiyle yerel diplomasının etkin bir araç olarak kullanılmasını teşvik etmek hedeflenmektedir.

2019 yılı boyunca uluslararası etkinlik, hibe, fon ve ödül çağrıları konusunda Yerel Diplomasi Platformu üyelerine yönelik duyuru ve bilgilendirmeler yapılmış, üyelerin uluslararası tematik iş birlikleri ve projeler için partner arayışlarına destek olunmuş ve üyelerle bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunulmuştur.

MBB Yerel Diplomasi Platformu kapsamında 2019 yılı içerisinde MBB üye belediyelerinin faaliyetlerinin yanı sıra alanında uzman kişi ve akademisyenlerin yazıları ile birlikte güncel haber, etkinlik ve duyurulara da yer verilen 4 sayı Yerel Diplomasi Platform Bülteni yayınlanmıştır.

4.4. DİĞER FAALİYETLER

4.4.1 LİSANSÜSTÜ TEZ DESTEĞİ

MBB bünyesinde kurulan Şehir Politikaları Merkezi 2016 yılı itibarıyla MBB Bilimsel Çalışmaları Destekleme Yönetmeliği kapsamında lisansüstü çalışmaları desteklemeye başlamıştır. Bu çerçevede 2019 yılında 4 yüksek lisans ve 6 doktora tezi desteklenmiş olup, desteklenen tezlere ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır:

Desteklenen Yüksek Lisans Tezleri:

- Kent Deneyiminin Dönüşümünü Tema Parklar Üzerinden Okumak
- İstanbul'da Şehirleşmenin Kar Yağışına Etkisi
- Marmara Denizi Kıyı Yönetimi
- İstanbul Örneğinde Mahalle Ölçeğinden Birim Konut Ölçeğine Ortak Mekân Kavramı ve Değişimi

Desteklenen Doktora Tezleri:

- Risklerin Dirençli Kent Planlama Yaklaşımı Temelinde İstanbul Su Sorununu Değerlendirme Modeli
- Mekansal Planlama ve Yönetişim İlişkisinin Sürdürülebilirlik Çerçevesinde Analizi: Marmara Bölgesi Örneği / Spatial Planning And Governance Interaction Within The Frame Of Sustainability: The Case Of Marmara Region
- Kentsel İmaj, Kentsel Kimlik ve Mekânsal Bellek İlişkisi: İstanbul'un Öteki Mekânları
- Türkiye'deki Aracı Kentlerin Demografik ve Toplumsal Değişim Bağlamında İncelenmesi
- Marmara Denizi'nin Farklı Bölgelerinden Alınan Bazı Hayvansal Organizmalara Ait Populasyonların Ağır Metal Akümüasyonlarının, Genetik Çeşitliliklerinin ve Filogenetik İlişkilerinin Araştırılması
- Küçük ve Orta Ölçekli Kentlerde Parsel Bazında Arazi Kullanım Değişikliklerinin ve İnşaat Alanlarının Öngörülmesi-Modellenmesi

SPM

Şehir Politikaları Merkezi
Marmara Belediyeler Birliği

5 YÜKSEK LİSANS ve
6 DOKTORA

TEZİNE DESTEK

6.000₺

YEREL YÖNETİM
ŞEHİRCİLİK

15.000₺

MARMARA DENİZİ
MARMARA BÖLGESİ

Son Başvuru Tarihi: **16 Kasım 2018**

Kayıt ve Başvuru için:
bilimseldestek.marmara.gov.tr

Başvuru Detayları ve Sonuçlar için:
www.marmara.gov.tr



İrtibat: Büşra Yılmaz
0 212 402 1928
bilimseldestek@marmara.gov.tr

4.4.2. KENTSEL VERİTABANI

Marmara Belediyeler Birliği (MBB) Şehir Politikaları Merkezi (ŞPM) tarafından yürütülmekte olan *Kent Göstergeleri Veri Tabanı Oluşturulması ve Verilere Dayalı Politika Önerileri Geliştirilmesi Araştırması*'nın öncelikli amacı, kentsel politika oluşturma süreçlerinde faydalanılabilecek bir veri tabanı oluşturulmasıdır. Bu çalışma ile Marmara Bölgesi'nde yer alan ve MBB üyesi illerin birbirleriyle mukayeselerinin yapılması, kapasitelerinin geliştirilmesi, çeşitli kentsel durumların grafik ve haritalarla görselleştirilmesi planlanmaktadır.

Araştırma kapsamında bugüne kadar, araştırma konsepti ve etaplarının tanımlandığı bir ön çalışma, toplanması önerilen göstergelerin yer aldığı taslak bir veri tabanı, Marmara Uluslararası Kent Forumu temaları kapsamında belirlenen bir veri kümesinin toplanması, görselleştirilmesi ve etkinlikte

sergilenmesi, araştırma eylem planı taslağı oluşturulması çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

4.4.3. YEREL YÖNETİŞİMDE REZİLYANS (RESLOG-TÜRKİYE) PROJESİ

Marmara Belediyeler Birliği, Türkiye Belediyeler Birliği, Çukurova Belediyeler Birliği ve İsveç Yerel Yönetimler ve Bölgeler Birliği iş birliğinde "Yerel Yönetişimde Rezilyans" (RESLOG) Projesinin Türkiye ayağı yürütülmektedir. İsveç Uluslararası Kalkınma Ajansı (SIDA) tarafından finanse edilen ve 2018 yılında başlayan projenin 2020 yılı sonuna kadar sürmesi planlanmaktadır.

RESLOG Projesi, Suriye göç krizinden önemli ölçüde etkilenen Türkiye ve Lübnan'da, yerel yönetim sistemlerinin rezilyans (dayanıklılık), barışçılık ve kapsayıcılık ilkeleri





çerçevesinde hem yerleşik topluluklar hem de göçmenler için kapsayıcı temel hizmetler sunmasını desteklemeyi amaçlamaktadır. Türkiye’de göç alanında yerel yönetimler ve merkezi hükümet arasındaki iletişimin güçlendirilmesi ve işbirliklerinin artırılmasını hedefleyen RESLOG-Türkiye Projesi kapsamında Marmara ve Çukurova bölgelerinde seçilen

pilot belediyelerin katılımcı yöntemler kullanarak Göç Master Planı hazırlama ve uygulama kapasitelerinin gelişimi desteklenmektedir.

Proje kapsamında 2019 yılı boyunca, GPM bünyesinde düzenli olarak “Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları” gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda ilgili temel kavramlar, mevcut ve yeni yaklaşımlar ile belediyelerin göç alanındaki deneyimleri bir dizi eğitim, söyleşi ve panel ile ele alınmış ve proje kapsamında yayın haline getirilmiştir.

- Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları 1 - Göç Hukuku ve Yerel Yönetimler
- Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları 2 - Göç ve Mülteci Krizi Bağlamında Yerel Yönetim Finansmanı
- Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları 3 - Göçten Etkilenen Belediyeler için Kent Profillemeye Metodu
- Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları 4 - Göç ve Belediye Hizmetleri: Problem Tanımı, Çözüm Önerileri ve Belediye Personelinin Değişen Rolü
- Yerel Yönetişim ve Göç Buluşmaları 5 - Göç Ana Planı: Belediyeler için Bir Uygulama Aracı

4.4.4 BÜYÜK KENTSEL SİSTEMLERİN YENİLİKÇİ YÖNETİŞİMİ (IGLUS) PROGRAMI İŞ BİRLİĞİ SÖZLEŞMESİ

MBB ve İsviçre Federal Politeknik Üniversitesi (EPFL) arasında 1 Ekim 2019 tarihinde Büyük Kentsel Sistemlerin Yenilikçi Yönetişimi (IGLUS) Programı kapsamında iş birliği sözleşmesi imzalanmıştır. MBB Başkanı ve Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı Tahir Büyüakın ve İsviçre Federal Politeknik Üniversitesi Ağ Endüstrileri Yönetimi Başkanı ve IGLUS Program Direktörü Matthias Finger tarafından imzalanan iş birliği sözleşmesinde yayıncılık faaliyetlerinin karşılıklı olarak desteklenmesi ve ortak eğitim programları düzenlenmesi gibi konular ele alınmıştır.

İki yıl boyunca farklı ülkelerde gerçekleştirilen ikişer haftalık toplam 5 eğitim modülü ve online eğitimlerden oluşan master programı kapsamında, IGLUS tarafından dünyanın dört bir yanından seçilen kentsel yönetim deneyimleri ele alınmaktadır. Yönetişim, kentsel yenileme, enerji, ulaşım, su, akıllı şehirler, konut, yeşil altyapı, kültür, atık yönetimi, kentsel dayanıklılık, yerel finans, arazi kullanımı, limanlar ve havaalanları konularından oluşan master programına başta MBB üye belediye temsilcileri olmak üzere MBB vasıtasıyla kayıt olmak isteyenlere indirim yapılması kararlaştırılmıştır.

4.4.5 UITP ULAŞIM İDARELERİ ÇALIŞMA GRUBU TOPLANTISI

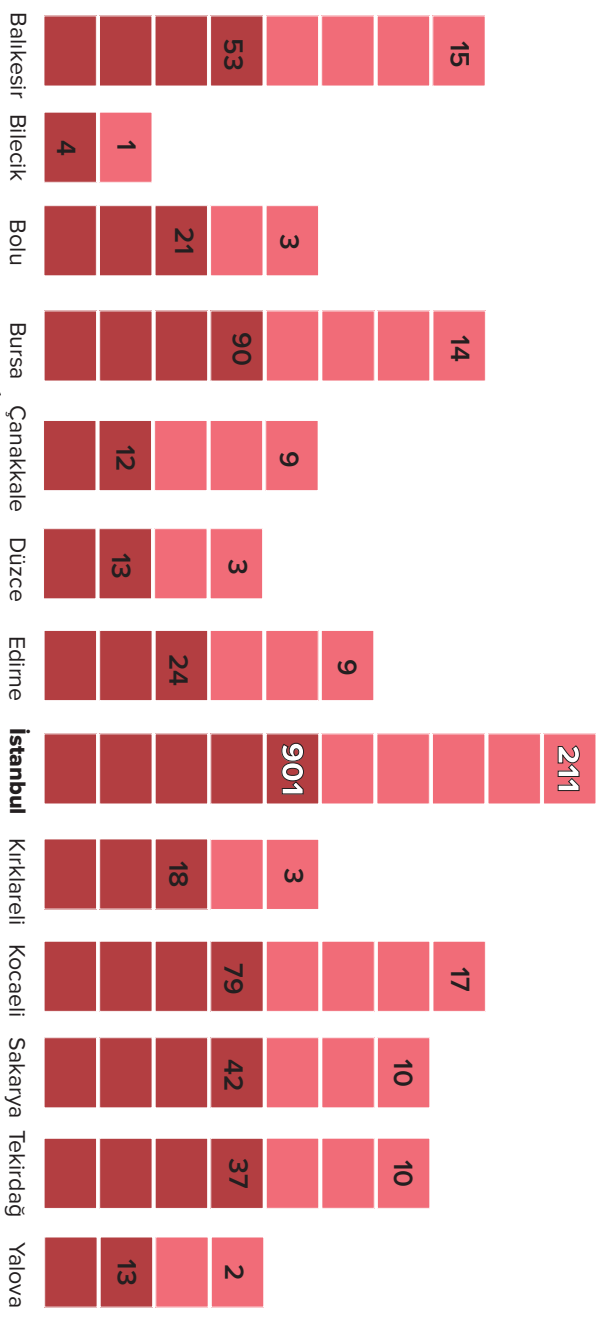
Uluslararası Toplu Taşımacılar Birliği’nin (UITP) 43. Ulaşım İdareleri Çalışma Grubu (OAC) Toplantısı 4-5 Kasım 2019 tarihleri arasında MBB ev sahipliğinde İstanbul’da düzenlenmiştir. “Yönetişim - Değişen hareket ihtiyaçlarına cevap verebilmek için kentler kurumsal seviyede nasıl organize olur?” temasıyla düzenlenen toplantının açılış konuşmalarını Montréal Metropol Ulaşım Bölgesel Yönetimi (ARTM) Yönetici Direktörü ve UITP Ulaşım İdareleri Çalışma Grubu Başkanı Daniel Bergeron ile 2018 yılından itibaren UITP’nin bölgesel eğitim merkezi olan MBB’nin Genel Sekreteri M. Cemil Arslan yapmıştır.

Toplantıya Almanya, Amerika Birleşik Devletleri, Belçika, İngiltere, İspanya, İsveç, Kanada, Macaristan, Portekiz ve Singapur’daki ulaşım idarelerinden üst düzey yöneticiler katılmıştır. OAC üyelerinin kendi şehirlerinden deneyimlerini aktardığı toplantıda ulaşım idarelerinin sürdürülebilir toplu taşımının sağlanmasındaki yeri, yeni hareketlilik hizmetlerinin yönetimi, bedava toplu taşımının yaygınlaşması ve bunun sonuçları gibi konular tartışılmıştır. Toplantının ikinci gününde İstanbul Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri-Metrobüs (İETT- Metrobüs) ile İstanbul Bilişim ve Akıllı Kent Teknolojileri’ne (ISBAK) teknik gezi düzenlenmiştir.





Number of crimes and punitive data are divided into 5 classes according to their own values. This visualization has been preferred since the values of Istanbul are very higher than other provinces.



Data year - Veriylli: 03.2019

yapılmaktadır. İstanbul ilinin değerleri diğer illere göre çok yüksek olduğundan bu gösterim tercih edilmiştir.

Shopping mall area per 1000 people (m²)

1000 kişi başına düşen AVM alanı

+150 m²

Number of shopping mall
AVM Sayısı

4.5. MERKEZLER VE AKADEMİ



- » Eğitim ve danışmanlık hizmeti
- » 4113 saat eğitim
- » 24.494 kişiye eğitim
- » 2019 yılında 29 belediyeye hizmet içi eğitim
- » 108 farklı eğitmen
- » 200 farklı konu başlığı
- » %88 memnuniyet oranı



- » Yerel yönetimlerin kurumsal kapasite geliştirme çalışmalarını destekler.
- » Kuruluşların yönetim sistemlerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalarda bulunur.
- » Yöneticilerin takım kurma, takım çalışması, takım yönetimi, iletişim becerileri, karar alma, problem çözme, motivasyon, zaman yönetimi, proje yönetimi, liderlik, etkili sunuş, protokol kuralları gibi konularda liderlik ve yönetim becerilerini geliştirir.
- » Yönetim danışmanlığı sistemi geliştirir.



- » Şehirler ve yerel yönetimler konusundaki bilimsel araştırmaları destekler.
- » Bilim insanı, uzman ve uygulamacılara araştırma yaptırır.
- » Dergi ve rapor yayınlar.
- » Atölye çalışmaları yürütür.
- » Şehir ve yerel yönetimlerle ilgili sempozyum, panel, konferans, kongre gibi etkinlikler düzenler.
- » MBB'ye üye şehirlerdeki üniversitelerde yerel yönetim ve şehircilik alanlarındaki tez çalışmalarını destekler.



- » Bilimsel çalışmalar ve araştırmalar yapar.
- » Yerel yönetimlerin ulusal ve küresel düzeydeki iyi uygulamalar ve tecrübelerden yararlanmasına yönelik faaliyetler yürütür.
- » Yerel yönetimler ile diğer ulusal ve uluslararası kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve üniversiteler arasında iş birliğini geliştirir.
- » Yerel yönetimleri uluslararası arenada temsil eder.
- » Yerel düzeyde ortak politikaların belirlenmesine yönelik faaliyetlerde bulunur ve üyelerinin faaliyet ve hizmetlerini bu politikalar doğrultusunda yürütmelerini teşvik eder.
- » Yerel düzeydeki çalışmaların ulusal politikalar ile uyumlu olması ve ulusal düzeydeki normların yerel yönetimlerin talep ve ihtiyaçlarına göre şekillenmesi için çalışmalar yapar.



- » Afet ve acil durumlar için hazırlıklı olunmasını sağlar.
- » Kaynakların israfını önleyerek daha etkili ve verimli kullanılmasını sağlar.
- » İş birliği ve koordinasyonu geliştirir.



- » Şehir teknolojileri ve sistemleri eksenli bilgi toplumuna geçişte araştırma, uygulama ve politika geliştirme çalışmaları için ortak bir platform oluşturur.
- » Akıllı Şehircilik kavramının ve uygulamalarının tabana yayılımını sağlar.
- » Şehir teknoloji ve sistemleri ile ilgili ulusal ve uluslararası kuruluşları takip eder ve iş birliği yapar.
- » Şehirlerin ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının sürdürülebilir çözümler ile donatılması ve yönetilmesi için projeler geliştirir.

4.6. MBB KÜLTÜR YAYINLARI

Sürdürülebilir yerel kalkınma için rehberlik yapan, üyelerine kurumsal kapasitelerini geliştirici teknik, hukuksal, finansal ve yönetsel danışmanlık hizmeti veren MBB, kültür yayınları ile bu alanlarda seçkin kitapları ve çeşitli periyotlarda yayınladığı Marmara Life ve Şehir&Toplum dergilerini okurlara sunmaktadır.

4.6.1 YAYINLAR

Süresiz Yayınlar

» Raporlar:



» MBB Kültür Yayınları:



Sürelî Yayınlar

- » Marmara Life (yılıda 6 sayı)
- » Marmara Haber (yılıda 6 sayı)
- » Şehir&Toplum (yılıda 3 sayı)



ŞEHİR & TOPLUM

INTERNATIONAL URBAN
FORUMS AND CONFERENCES

ŞEHİR & TOPLUM



V.
PERFORMANS
SONUÇLARI

STRATEJİK AMAÇ 1: Belediyelerin Kurumsal Kapasitelerini Geliştirmek

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergeleri	Birim	2019 Hedeflenen	2019 Gerç.	Perf.	Açıklama
SH.1. 1. Her yıl en az 1 adet eğitim ihtiyaç analizi konulu çalıştay düzenlemek	2019 yılında 1 adet eğitim ihtiyaç analizi konulu çalıştay düzenlemek	Çalıştay sayısı	Adet	1	1	100%	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.
SH.1.2. Eğitim hizmetlerimizi üye il belediyelerimizin tamamında gerçekleştirmek	2019 yılında eğitim hizmetlerimizi üye il belediyelerimizin tamamında gerçekleştirmek	Eğitim verilen il sayısı	Adet	13	11	85%	Bolu ve Düzce illerinde ilgili belediyeler ile eğitim hizmeti gerçekleştirilememiştir.
SH.1.3. 2018 yılı sonuna kadar "E-Yerel Yönetim Akademisi"ni faaliyete geçirmek	2019 yılı sonuna kadar "E-Yerel Yönetim Akademisi"ni faaliyete geçirmek	E-Yerel Yönetim Akademisi Eğitim Sayısı	Adet	2	0	0%	2019 yılında E-YYA ile ilgili yazılım altyapısı tamamlanmış ancak sistem son kullanıcıya açılmamıştır. 2020 yılında faaliyete geçmesi planlanmaktadır.
SH.1.4. 2018 yılı sonuna kadar "Yönetim Geliştirme Merkezi"ni faaliyete geçirmek	2019 yılı sonuna kadar "Yönetim Geliştirme Merkezi" bünyesinde etkinlik düzenlemek	Yönetim Geliştirme Merkezi Faaliyet Sayısı	Adet	1	0	0%	Yönetim Geliştirme Merkezi faaliyete geçirilemediğinden etkinlik yapılamamıştır.
SH.1.5. Her yıl en az 5 üye belediye ile hizmet protokolü imzalamak	2019 yılında 5 üye belediye ile hizmet protokolü imzalamak	Protokol sayısı	Adet	5	5	100%	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.
SH.1.6. Her yıl MAKİP çerçevesinde en az bir eğitim düzenlemek	2019 yılında MAKİP çerçevesinde en az bir eğitim düzenlemek	Eğitim sayısı	Adet	1	2	200%	MAKİP çerçevesinde eğitim düzenlenmiştir.
SH.1.7. Her yıl MAKİP çerçevesinde en az bir tatbikat düzenlemek	2019 yılında MAKİP çerçevesinde en az bir tatbikat düzenlemek	Tatbikat sayısı	Adet	1	0	0%	MAKİP ile ilgili yeni içerik güncellemeleri tamamlanamadığı için tatbikat düzenlenememiştir.

STRATEJİK AMAÇ 2: Yerel, Bölgesel ve Küresel İş Birlikleri Geliştirmek ve Güçlendirmek

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergeleri	Birim	2019 Hedeflenen	2019 Gerç.	Perf.	Açıklama
SH.2.1. Her yıl 3 adet iş birliği protokolü imzalamak.	2019 yılında 3 adet iş birliği protokolü imzalamak	İş birliği protokolü sayısı	Adet	3	8	267%	İsviçre Federal Politeknik Üniversitesi'nin (EPFL), Büyük Kentsel Sistemlerin Yenilikçi Yönetişimi (IGLUS) Programı, ile Marmara Uluslararası Kent Forumu kapsamında 6 üniversite ve TBB ile iş birliği protokolü imzalanmıştır.
SH.2.2. Her yıl uluslararası kuruluşlarla en az bir ortak çalışma/etkinlik yapmak.	2019 yılında uluslararası kuruluşlarla en az bir ortak çalışma/etkinlik yapmak	Çalışma/Etkinlik sayısı	Adet	1	3	300%	Birçok uluslararası kuruluşla iş birliği içinde Marmara Uluslararası Kent Forumu (MARUF) düzenlenmiştir. Ayrıca İsveç Yerel Yönetimler ve Bölgeler Birliği ve Uluslararası Toplu Taşımacılar Birliği (UITP) ile de etkinlikler düzenlenmiştir.
SH.2.3. Kurum dışı kaynak ve fonlar kullanılarak 1 proje yapmak	2019 yılında kurum dışı kaynak ve fonlar kullanılarak 1 proje yapmak	Proje sayısı	Adet	1	1	100%	İsveç Yerel Yönetimler ve Bölgeler Birliği ile Yerel Yönetişimde Dayanıklılık (RESLOG) Projesi yapılmıştır.
SH.2.4. Her yıl en az 3 uluslararası yerel yönetim kuruluşunu ziyaret etmek	2019 yılında 3 uluslararası yerel yönetim kuruluşunu ziyaret etmek	Ziyaret sayısı	Adet	3	4	133%	Danimarka Belediyeler Birliği, Hollanda Belediyeler Birliği, Alman Şehirler Birliği ve İsveç Yerel Yönetimler ve Bölgeler Birliği ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 3: Sürdürülebilir Çevre Yönetimini Desteklemek ve Çevre Bilinci Oluşturmak

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergeleri	Birim	2019 Hedeflenen	2019 Gerç.	Perf.	Açıklama
SH.3.1. Her yıl çevre yönetimi ve doğal kaynakların korunmasına yönelik en az 1 etkinlik düzenlemek	2019 yılında çevre yönetimi ve doğal kaynakların korunmasına yönelik 1 etkinlik düzenlemek	Etkinlik sayısı	Adet	1	1	100%	Kentsel Dönüşüm Sürecinde Etkin Yıkım Yönetimi ve İnşaat/Yıkıntı Atıklarının Kontrolü isimli seminer düzenlenmiştir.
SH.3.2. Her yıl çevre alanında en az 1 proje geliştirmek ve paylaşmak	2019 yılında çevre alanında 1 adet proje geliştirmek ve paylaşmak	Proje Sayısı	Adet	1	1	100%	NALAS Katı Atık Yönetimi Kıyaslama Projesi tamamlanmıştır.
SH.3.3. Her yıl çevre alanında en az 1 yayın hazırlamak ve paylaşmak	2019 yılında çevre alanında en az 1 yayın hazırlamak ve paylaşmak	Yayın Sayısı	Adet	1	1	100%	Evsel Katı Atık Tarifeleri Değerlendirme Raporu yayımlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 4: Yerel Yönetimler ve Şehircilik Alanında Politika Geliştirmek, İyi Uygulamaları Araştırmak ve Paylaşmak

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergeleri	Birim	2019 Hedeflenen	2019 Gerç.	Perf.	Açıklama
SH.4.1. Her yıl iyi uygulamaların ödüllendirildiği bir etkinlik düzenlemek	2019 yılında iyi uygulamaların ödüllendirildiği bir etkinlik düzenlemek	Etkinlik Sayısı	Sayı	1	0	0%	Üst yönetim kararıyla etkinlik düzenlenmemiştir.
SH.4.2. Her yıl en az 5 doktora ve 5 yüksek lisans tezini desteklemek	2019 yılında 5 adet doktora ve 5 adet yüksek lisans tezini desteklemek	Desteklenen Program sayısı	Sayı	10	10	100%	2019 yılında 4 Yüksek Lisans Tezi ve 6 Doktora Tezi desteklenmiştir.
SH.4.3. Her yıl en az 1 araştırma yayınlamak	2019 yılında 1 araştırma yayınlamak	Yayınlanan Araştırma Sayısı	Sayı	1	1	100%	Marmara'nın Mimarı Sinan isimli araştırma gerçekleştirilmiştir.
SH.4.4. Her yıl en az 1 etkinlik düzenlemek	2019 yılında 1 adet etkinlik düzenlemek	Etkinlik Sayısı	Sayı	1	2	200%	2019 yılında Marmara Uluslararası Kent Forumu (MARUF) ve Kent Ağları Buluşması II: Değişim ve Veri Yönetimi isimli etkinlikler düzenlenmiştir.
SH.4.5. 2019 yılı sonuna kadar "Turgut Cansever Kütüphanesi ve Bilgi Merkezi"ni kalıcı bir mekâna kavuşturmak	2019 yılı sonuna kadar restorasyon çalışmalarının tamamlanmasını sağlamak	Tamamlanma Oranı	%	100	0	0%	Yerel Yönetim Kütüphanesi için kullanılması planlanan mekanın restorasyon çalışmaları, mülkiyet değişikliği nedeniyle durdurulmuş olduğundan hedef gerçekleştirilememiştir.
SH.4.6. Her yıl MBB Kültür Yayınları bünyesinde süreli ve süresiz en az 12 yayın yapmak	2019 yılında MBB Kültür Yayınları bünyesinde süreli ve süresiz en az 12 yayın yapmak	Yayın Sayısı	Sayı	12	25	208%	2019 yılında 6 adet Marmara Life, 6 adet Marmara Haber, 3 adet Şehir ve Toplum dergisi ve 10 adet kitap yayınlanmıştır.
SH.4.7. 2018 yılı sonuna kadar en az 1 mukayese önerisi geliştirmek	2019 yılında 1 adet mukayese önerisi geliştirmek	Öneri Sayısı	Sayı	1	1	100%	Marmara Uluslararası Kent Forumu kapsamında Marmara bölgesi kentlerinin temel kentsel gelişme göstergeleri kapsamında, seçilmiş bir dizi veri ile pilot çalışma gerçekleştirilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 5: Paydaşlarımız Arasında Güçlü İletişim Ağı Kurmak ve Geliştirmek

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergeleri	Birim	2019 Hedeflenen	2019 Gerç.	Perf.	Açıklama
SH.5.1. Her yıl MBB platformlarını en az 2'şer kez toplamak	2019 yılında MBB platformlarını 2'şer kez toplamak	Toplantı sayısı/ Platform sayısı	Sayı	2	1,45	73%	Marmara Uluslararası Kent Forumu çalışmalarının yoğunluğu nedeniyle belirlenen hedefe ulaşılammıştır.
SH.5.2. 2019 yılı sonuna kadar MBB üyesi tüm belediyeleri en az 2 kez ziyaret etmek	2019 yılında üye belediyelerin %50'sini ziyaret etmek	Ziyaret edilen üye sayısı/Toplam üye sayısı	%	50	45	90%	Toplam 87 adet belediye ziyareti gerçekleştirilmiştir.
SH.5.3. Her yıl en az 1 kez belediye başkanlarını bir araya getiren toplantı düzenlemek	2019 yılında belediye başkanlarını bir araya getiren toplantı düzenlemek	Toplantı sayısı	Sayı	1	0	0%	Üst yönetim kararıyla etkinlik düzenlenmemiştir.
SH.5.4. Her yıl eğitimcilerimizle en az 1 kez toplantı düzenlemek	2019 yılında eğitimcilerimizle 1 kez toplantı düzenlemek	Toplantı sayısı	Sayı	1	0	0%	Yoğun geçen eğitim faaliyetleri sebebiyle eğitimcilerle yapılması planlanan toplantı gerçekleştirilememiştir.
SH.5.5. Her yıl en az 2 belediye birliğini ziyaret etmek	2019 yılında 2 belediye birliğini ziyaret etmek	Ziyaret sayısı	Sayı	2	3	150%	2019 yılında Türkiye Belediyeler Birliği, Tarihi Kentler Birliği ve Çukurova Belediyeler Birliği ile temaslar kurulmuştur.
SH.5.6. Her yıl en az 1 kez faaliyet ve etkinliklerimizi içeren bülten hazırlayıp paydaşlara ulaştırmak	2019 yılında 1 kez faaliyet ve etkinliklerimizi içeren bülten hazırlayıp paydaşlara ulaştırmak	Bülten sayısı	Sayı	1	1	100%	MBB birimleri kendi faaliyet ve etkinliklerini içeren bültenler hazırlayıp yayınlamıştır.

STRATEJİK AMAÇ 6: Kurumsal Yapımızı Güçlendirmek

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergeleri	Birim	2019 Hedeflenen	2019 Gerç.	Perf.	Açıklama
SH.6.1. Kurum çalışanlarından her birine yılda en az 30 saat eğitim vermek	2019 yılında kurum çalışanlarından her birine en az 30 saat eğitim vermek	Çalışan Personel Başına Eğitim Saati	Saat	30	35	117%	Etkin Takım Çalışması ve Motivasyon, Hijyen ve Temizlik, Yabancı Dil, Temel ve İleri Seviye Office Programı, İş Sağlığı ve Güvenliği, Stratejik Plan Hazırlanması vb. eğitimler düzenlenmiştir.
SH.6.2. Çalışan memnuniyet oranını 2019 yılı sonu itibarıyla en az %80 seviyesinde tutmak	2019 yılında çalışan memnuniyet oranını %80'in üzerine çıkarmak	Çalışan Memnuniyet Oranı	%	80	78	98%	Personele ilişkin çeşitli toplantılar düzenlenerek memnuniyet oranının yükselmesi için kurum içi beklentilere yönelik düzenlemeler yapılmış ve söz konusu taleplere ilişkin çözümler üretilmiştir.
SH.6.3. 2019 yılı sonuna kadar kurum alacaklarının tahsilat oranını %90 seviyesine yükseltmek	2019 yılında kurum alacaklarının tahsilat oranını %90 seviyesine yükseltmek	Tahakkuk tahsilat oranı	%	90	63,5	71%	Bazı üye belediyelerin aidat borçlarını düzenli ödememesi ve 2019 yılının büyük bir bölümünde İller Bankası kesintilerinin yapılmaması nedeniyle belirlenen hedefe ulaşamamıştır.
SH.6.4. 2019 yılı sonuna kadar bütçe gerçekleştirme oranını %90 seviyesine yükseltmek	2019 yılında Bütçe gerçekleştirme oranını %90 seviyesine yükseltmek	Gelir Bütçe gerçekleştirme oranı	%	90	120	133%	Geçmiş yıllara ait bazı borçların da tahsil edilebilmesiyle belirlenen hedefin üzerinde bir gerçekleştirme sağlanmıştır.
		Gider Bütçe gerçekleştirme oranı	%	90	99,6	111%	Belirlenen hedefin üzerinde bir gerçekleştirme sağlanmıştır.
SH.6.5. Her yıl kurum dışı kaynak ve fonların bütçe içindeki payını %1 seviyesine yükseltmek	2019 yılında dış kaynak ve fonların bütçe içindeki oranını %1 seviyesine yükseltmek	Dış kaynak ve fonların bütçe içindeki oranı	%	1	0,9	93%	Güneydoğu Avrupa Yerel Yönetim Birlikleri Ağı (NALAS) ve Hollanda Büyükelçiliği ile iş birliği kapsamında dış kaynak elde edilmiştir.
SH.6.6. 2019 yılı sonuna kadar MBB'de yüksek lisans ve doktoralı çalışan sayısını %40 seviyesine çıkarmak	2019 yılı sonuna kadar MBB'de yüksek lisans ve doktoralı çalışan sayısını %40 seviyesine çıkarmak	Lisansüstü eğitim mezunu olan çalışan oranı	%	30	16	53%	Kurumumuzda yüksek lisans mezunu 15 kişi, doktora mezunu 1 kişi bulunmaktadır. Halihazırda 2 kişi yüksek lisans ve 4 kişi doktora öğrenimine devam etmektedir.
SH.6.7. 2019 yılı sonuna kadar işlevsel bir arşiv sistemi kurmak	2019 yılında arşiv sisteminin %100'ünü tamamlamak	Tamamlanma Oranı	%	100	70	70%	Bazı birimlerin arşivleri 2019 yılı içinde düzenlenemediğinden belirlenen hedefe ulaşamamıştır.
SH.6.8. Her yıl çalışanların yetkinlik analizi çalışmasını tekrarlamak ve paylaşmak	2019 yılında çalışanların yetkinlik analizi çalışmasını tekrarlamak ve paylaşmak	Yetkinlik Analizi Sayısı	%	1	0	0%	Marmara Uluslararası Kent Forumu çalışmaları nedeniyle yetkinlik analizi çalışması 2019 yılında tekrar edilememiştir.

VI.
KURUMSAL KABİLİYET
VE KAPASİTENİN
DEĞERLENDİRİLMESİ



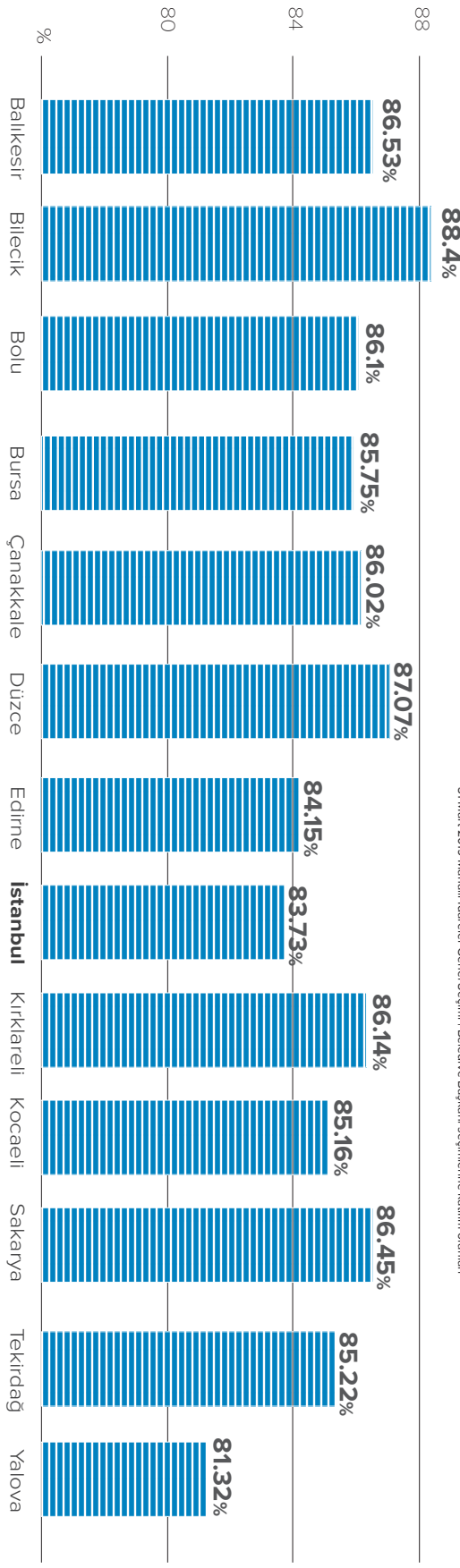
Governance

Yönetişim

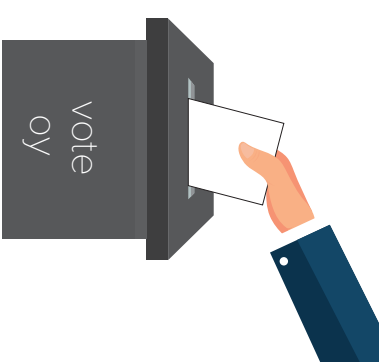
Participation rate of local government election - % Mahallî idareler seçim katılım oranı - %

Dağıtım yılı - Veri yılı: 2019

31 March 2019 General Election of Local Administrations | Participation rates in the elections of the President of the Municipality
31 Mart 2019 Mahallî İdareler Genel Seçimi | Belediye Başkan seçimine katılım oranları



Participation rate of local government election - The province with the highest and lowest participation rate among MBB members Mahallî idareler seçim katılım oranı - MBB üyeleri arasında en yüksek ve en düşük katılım oranına sahip il



A. ÜSTÜNLÜKLER

- » MBB'nin, Türkiye'nin en köklü yerel yönetim birliği olması,
- » Yönetim ve faaliyetlere katılımın çoğulcu ve demokratik olması,
- » Birlik çalışanlarının konularında uzman, eğitim düzeyleri yüksek, genç, dinamik ve vizyon sahibi olmaları,
- » Yetkin kişi ve kurumlarla iş birlikleri geliştirebilmesi,
- » Türkiye'nin kurumsal kapasitesi yüksek belediyelerinin Birliğe üye olması,
- » MBB'nin, Türkiye'nin en aktif bölgesi olan Marmara Bölgesinde faaliyet göstermesi,
- » Çevreye ilişkin sürdürülebilir yaklaşımlarımızın olması,
- » Geniş ve saygın bir uluslararası ilişkiler ağıının olması,
- » Birliğe üyeliğin gönüllü olması,
- » MBB'nin, eğitim etkinlikleri açısından önemli bir tecrübe ve bilgi birikimine sahip olması,
- » MBB bünyesinde, gelişime açık bir kurum kültürünün bulunması.

B. ZAYIFLIKLAR

- » MBB'nin mali sürdürülebilirliğinin tamamlanmamış olması, üye aidatlarının ödenmesi konusunda yeterli motivasyonun olmaması,
- » Birliğin mali olanaklarının, üyelerin beklentilerini karşılayacak düzeyde olmaması,
- » Dış kaynaklardan, mali fonlardan yararlanma konusunda kapasitenin yeterli olmaması,
- » Gelişen hizmet çeşitliliğini karşılayacak insan kaynağı kapasitesinin olmaması,
- » Birlik merkez binasının fiziksel olarak yeterli olmaması,
- » Yerel Yönetimler Kütüphanesi'ni kullanıcıların hizmetine sunabilecek yeterli bir mekanın bulunamaması,
- » Belediyelerin üst düzey yöneticilerinin Birlik faaliyetlerinde yeterince yer almaması,
- » Birlik ve faaliyetlerinin paydaşlar nezdindeki bilinme düzeyinin yeterli olmaması,
- » Belediyelere yönelik ihtiyaç analizlerinin yeterli düzeyde olmaması,
- » Çevresel duyarlılık konusunda yeterince yayılım sağlanamaması,

- » Sistemli ve işlevsel bir kurumsal hafızanın yeterince gelişmemiş olması.

C. FIRSATLAR

- » MBB'nin faaliyet alanının, Türkiye'nin en gelişmiş bölgesi olan Marmara Bölgesi'nde olması,
- » MBB merkezinin; eğitim, kültür, sanat, turizm ve tarihi açıdan önemli özellikler ve avantajlara sahip, kolay ulaşılabilir bir metropol olan İstanbul'da olması,
- » MBB'nin faaliyet alanının, Türkiye'nin en gelişmiş bölgesi olan Marmara Bölgesi'nde olması,
- » Şehir yönetiminin öneminin bütün dünyada artıyor olması,
- » Dış kaynak sağlama potansiyelinin olması,
- » MBB'nin diğer birlikler, kamu kurumları ve üniversiteler ile iş birliği imkanına sahip olması.

D. TEHDİTLER

- » Üye belediyelerin kapasite ve taleplerinin farklı olması,
- » MBB'nin bağlı olduğu mevzuatın sınırlılıkları,
- » Türkiye'de belediye birliklerinin öneminin yeterince kavranamamış olması,
- » Birliğe üyeliğin gönüllü olması,
- » Ulusal ekonomik koşulların belediyelerin mali yapısını etkileme düzeyinin yüksek olması,
- » Türkiye'de merkeziyetçi yönetim geleneğinin devam ediyor olması.

E. DEĞERLENDİRME

- » 2019 yılı içerisinde, MBB'nin, idari ve mali hizmetleri ve finans yönetimi başarı ile yürütülmüş, çalışma programında belirtilen birçok konuda gerekli gayret ve çaba gösterilerek hedeflenen çalışmalar başarılı bir şekilde gerçekleştirilmiştir.
- » MBB'nin, üye belediyeler ve bağlı kuruluşlarının seçilmiş ve atanmış tüm personeline yönelik olarak yürütmüş olduğu eğitim, araştırma ve teknik inceleme faaliyetleri ile AB ve uluslararası alanda MBB'nin ve üye belediyelerinin yurt dışında temsiline yönelik olarak yapılan çalışmalar aynı şekilde başarıyla yerine getirilmiştir. Mahalli İdare Birlikleri'nin hizmetleri ile orantılı gelir kaynaklarına kavuşması ve idari kapasitenin güçlendirilmesi yönündeki çalışmalar ve düzenlemeler ise önemle takip edilmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile Sayıştay raporları gibi bilğim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

Tahir BÜYÜKAKIN
MBB Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile Sayıştay raporları gibi bilğim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

M. Cemil ARSLAN
Genel Sekreter



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde,

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

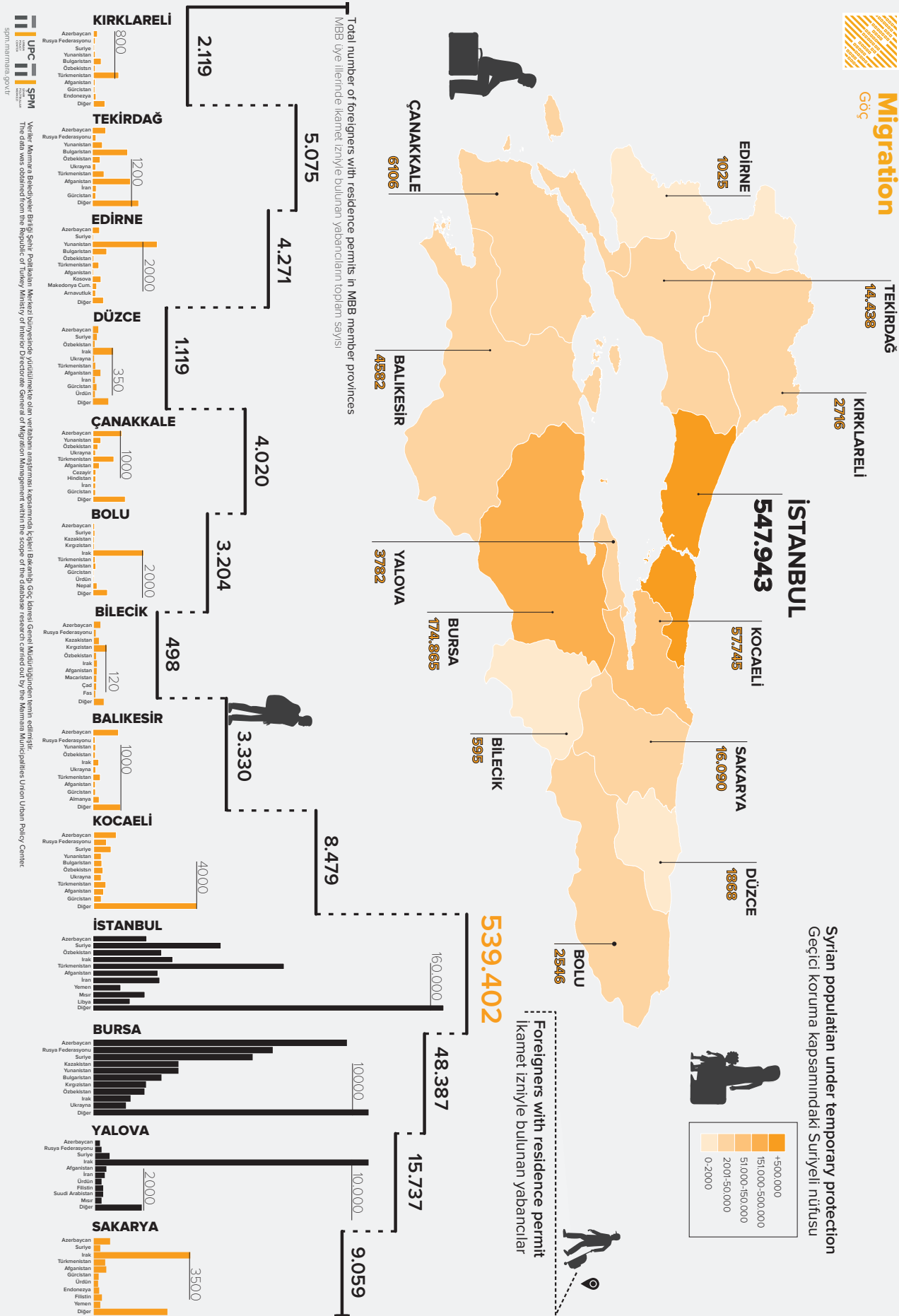
İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun “III/1-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Mustafa KABİL
Mali Hizmetler Müdürü





Migration Göç



MARMARA EĞİTİM VE ORGANİZASYON LTD. ŞTİ.

2019 YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF(VARLIKLAR)	
	(Cari Dönem)
I-DÖNEN VARLIKLAR	1.542.064,98
A-Hazır Değerler	1.396.468,69
1-Kasa	18.160,67
3-Bankalar	1.378.308,02
B-Menkul Kıymetler	0,00
C-Ticari Alacaklar	139.268,21
1-Alıcılar	2.478,68
5-Verilen Depozito ve Teminatlar	136.789,53
D-Diğer Alacaklar	0,00
E-Stoklar	0,00
F-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri	0,00
G-Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	758,53
1-Gelecek Aylara Ait Giderler	758,53
H-Diğer Dönen Varlıklar	5.569,55
1-Devreden KDV	5.569,55
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI	1.542.064,98
II-DURAN VARLIKLAR	111.462,12
A-Ticari Alacaklar	0,00
B-Diğer Alacaklar	0,00
C-Mali Duran Varlıklar	0,00
D-Maddi Duran Varlıklar	101.837,11
5-Taşitlar	115.499,13
6-Demirbaşlar	183.414,13
8-Birikmiş Amortismanlar(-)	-197.076,15
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	9.625,01
1-Haklar	24.486,70
5-Özel Maliyetler	184.110,20
7-Birikmiş Amortismanlar(-)	-198.971,89
F-Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar	0,00
G-Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	0,00
H-Diğer Duran varlıklar	0,00
DURAN VARLIKLAR TOPLAMI	111.462,12
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	1.653.527,10

PASİF(KAYNAKLAR)	
	(Cari Dönem)
I-KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	283.894,83
A-Mali Borçlar	0,00
B-Ticari Borçlar	126.106,26
1-Satıcılar	126.106,26
C-Diğer Borçlar	0,00
D-Alınan Avanslar	0,00
E-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakediş Bedelleri	0,00
F-Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	156.992,84
1-Ödenecek Vergi ve Fonlar	98.635,47
2-Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	58.357,37
G-Borç ve Gider Karşılıkları	795,73
1-Dönem Karı Vergi ve Diğer Yasal Yüküm Karşılık	40.721,66
2-Dönem Karının Peşin Öd. Vergi ve Diğer Yüküm(-)	-39.925,93
H-Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0,00
I-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI	283.894,83
II-UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00
A-Mali Borçlar	0,00
B-Ticari Borçlar	0,00
C-Diğer Borçlar	0,00
D-Alınan Avanslar	0,00
E-Borç ve Gider Karşılıkları	0,00
F-Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0,00
G-Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI	0,00
III-ÖZ KAYNAKLAR	1.369.632,27
A-Ödenmiş Sermaye	500.000,00
1-Sermaye	500.000,00
B-Sermaye Yedekleri	0,00
C-Kar Yedekleri	560,37
1-Yasal Yedekler	560,37
D-Geçmiş Yıllar Karları	1.160.640,67
1-Geçmiş Yıllar Karları	1.160.640,67
E-Geçmiş Yıllar Zararları(-)	-435.914,03
1-Geçmiş Yıllar Zararları(-)	-435.914,03
F-Dönem Net Karı(Zararı)	144.345,26
1-Dönem Net Karı	144.345,26
ÖZKAYNAKLAR TOPLAMI	1.369.632,27
PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	1.653.527,10

2019 YILI GELİR TABLOSU

A-BRÜT SATIŞLAR	8.570.931,42
1-Yurt İçi Satışlar	8.569.021,42
3-Diğer Gelirler	1.910,00
B-SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	0,00
C-NET SATIŞLAR	8.570.931,42
D-SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	-8.177.652,04
3-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	-8.177.652,04
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	393.279,38
E-FAALİYET GİDERLERİ	-307.810,34
3-Genel Yönetim Giderleri (-)	-307.810,34
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	85.469,04
F-DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR	110.116,47
3-Faiz Gelirleri	110.116,47
G-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)	0,00
H-FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	-10.946,25
1-Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	-10.946,25
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	184.639,26
I-OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	1.192,68
2-Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	1.192,68
J-OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	-765,02
3-Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	-765,02
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	185.066,92
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	185.066,92





www.marmara.gov.tr